



ISTITUTO DI
ISTRUZIONE SUPERIORE

Gobetti - de Libero



Piano Triennale Offerta Formativa

I.I.S. GOBETTI - DE LIBERO

Triennio 2019/20-2021/22

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola GOBETTI - DE LIBERO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 28/10/2020 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 3652 del 27/10/2020 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06/11/2020 con delibera n. 28

*Anno di aggiornamento:
2020/21*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.7. Valutazione degli apprendimenti
- 3.8. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



3.9. Piano per la didattica digitale
integrata

ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Il territorio di Fondi offre un'ampia ricchezza storica, culturale, archeologica e ambientale, nell'ambito di un'economia basata prevalentemente sul settore agro-alimentare, sul commercio e sui servizi di intermediazione finanziaria e bancaria.

Il Comune presenta notevoli potenzialità di sviluppo per la presenza del Museo civico, del Parco Naturale Regionale Monti Aurunci e del Parco Naturale Regionale Monti Ausoni, del Lago di Fondi e del litorale marino che ha visto il fiorire, specie negli ultimi anni, del settore turistico-alberghiero.

Il patrimonio storico-archeologico ha rappresentato nel corso degli anni un valido supporto agli studi classici, mentre la nascente vocazione economico-turistica sta diventando una opportunità professionale per il liceo linguistico, l'indirizzo tecnico-economico e turistico e per l'indirizzo "Costruzione, Ambiente e Territorio (C.A.T.)", istituito in seguito al piano di "Dimensionamento della rete scolastica Provinciale: anno scolastico 2019/20".

Gli indirizzi Linguistico, Tecnico-economico e Turistico attraggono una crescente percentuale di studenti di cittadinanza non italiana. La maggior parte degli studenti stranieri vive in Italia da diversi anni per cui risulta nel complesso ben inserita nella scuola e nel territorio. Gli alunni non italofoni di recente immigrazione, al contrario, faticano ad integrarsi nella comunità a causa della mancanza di figure specializzate (mediatori culturali) e di interventi di supporto da parte degli enti locali a sostegno dell'Istituzione Scolastica.

Negli ultimi anni è cresciuto il numero di alunni con situazioni di disabilità e disturbi evolutivi presenti nella scuola, la quale favorisce l'inclusione grazie ad iniziative promosse in collaborazione con la Provincia ed associazioni presenti sul territorio. In questi ultimi anni, il Liceo linguistico ed il Tecnico per il Turismo, hanno fatto registrare un afflusso crescente di alunni provenienti dalle numerose

frazioni di Fondi e dai comuni limitrofi (Sperlonga, Monte San Biagio, Lenola, Terracina). Tuttavia la crescita appare condizionata dai disagi dovuti agli orari dei servizi di trasporto, non sempre in linea con gli orari delle lezioni e dalla mancanza di una fermata adiacente a tutte le sedi scolastiche.

Il bacino di utenza scolastico soffre della mancanza di centri di aggregazione giovanili e ricreativi, pertanto, la scuola è chiamata a sopperire a questa carenza promuovendo momenti di socializzazione e di inclusione per prevenire ogni forma di disagio e il rischio di dispersione, di esclusione, di dipendenze e di devianze, in rete con le istituzioni del territorio e unitamente alle famiglie.

La crisi economica, occupazionale e sociale nazionale degli ultimi anni, acuita dalla pandemia da Covid 19, ha inciso anche a livello locale; la presenza sul territorio dell'Istituto "Gobetti - de Libero" con il Corso serale per adulti (Indirizzo Tecnico Economico A.F.M-) svolge un ruolo importante per la crescente richiesta di formazione degli adulti.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ GOBETTI - DE LIBERO (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	LTIS026005
Indirizzo	VIA SAN MAGNO SNC FONDI 04022 FONDI
Telefono	0771514338
Email	LTIS026005@istruzione.it
Pec	LTIS026005@pec.istruzione.it

❖ PIERO GOBETTI (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO CLASSICO

Codice LTPC02601C

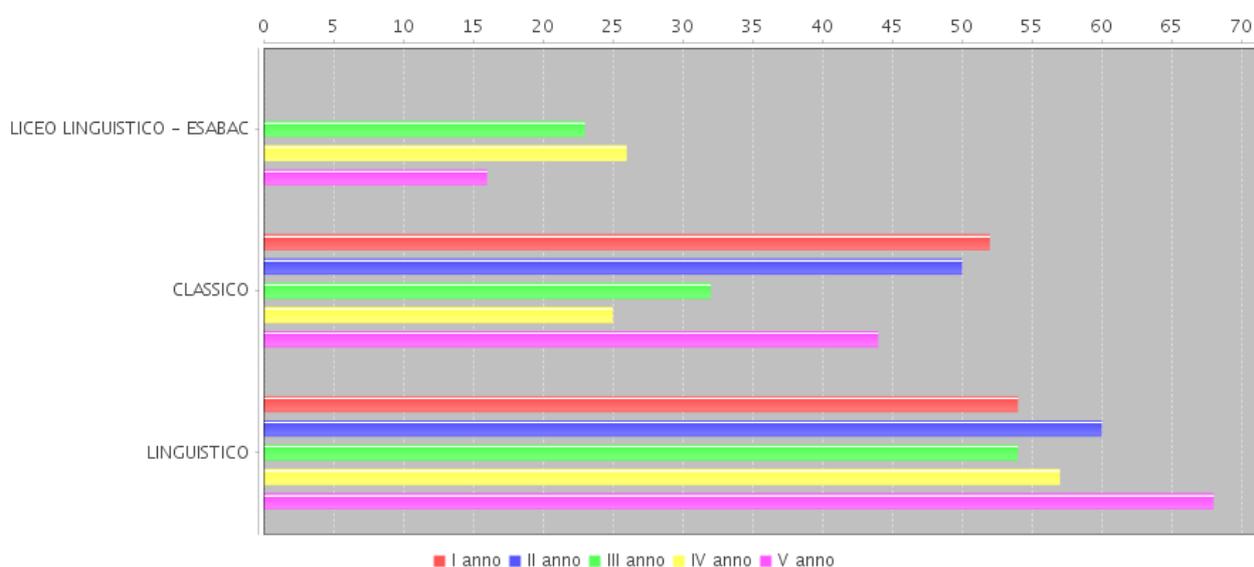
Indirizzo VIA PIERO GOBETTI 2 FONDI 04022 FONDI

Indirizzi di Studio

- LICEO LINGUISTICO - ESABAC
- CLASSICO
- LINGUISTICO

Totale Alunni 561

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



❖ LIBERO DE LIBERO (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Codice LTDD02601B

Indirizzo VIA SAN MAGNO S.N.C. - 04022 FONDI

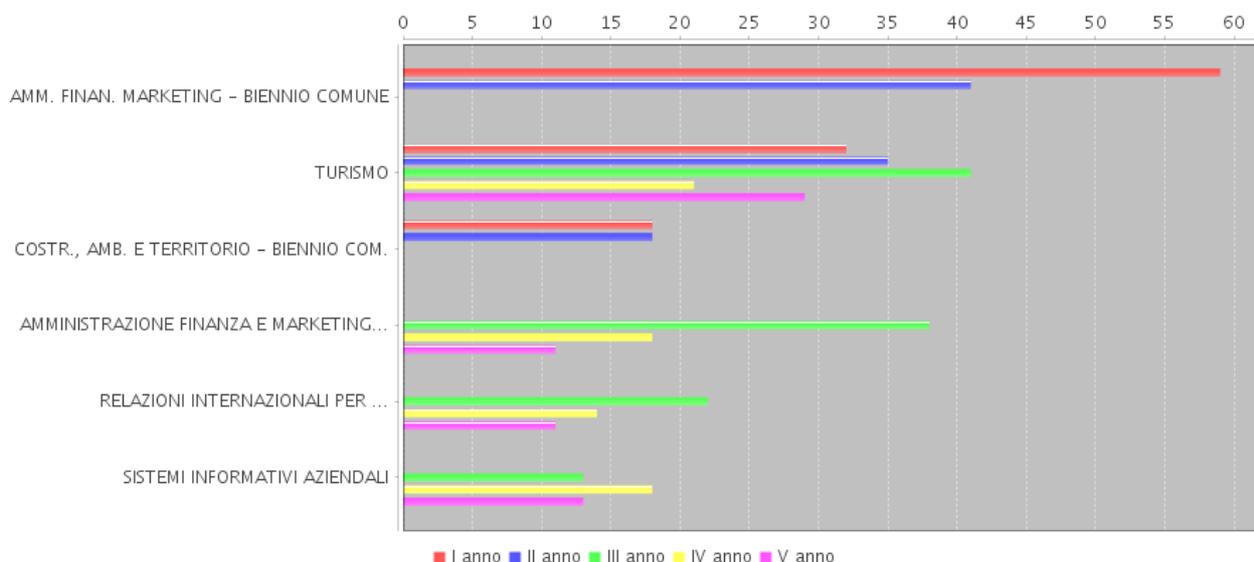
Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- TURISMO
- COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Totale Alunni 452

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso

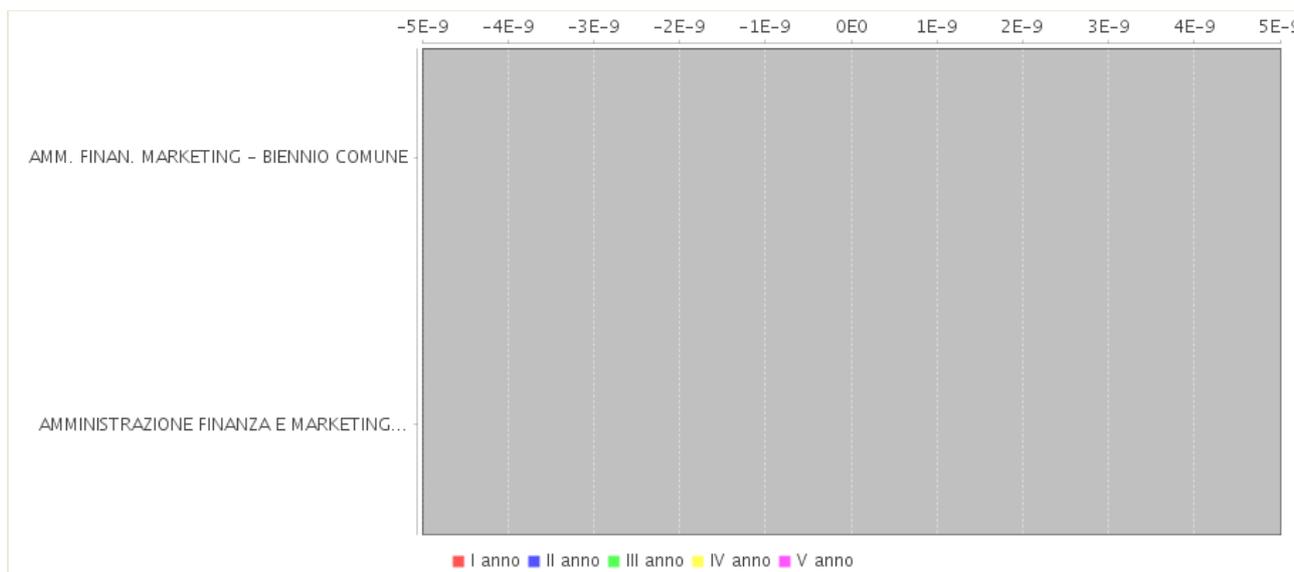


❖ ITC L.DE LIBERO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Codice	LTTD02651R
Indirizzo	VIA SA MAGNO S.N.C. FONDI 04022 FONDI

- Indirizzi di Studio**
- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
 - AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



Approfondimento

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Gobetti-de Libero" nasce, in seguito al piano di "Dimensionamento della rete scolastica Provinciale: anno scolastico 2018/19", dall'unione tra il Liceo Statale "P. Gobetti" e l'Istituto Tecnico Economico "Libero de Libero", due importanti e storiche istituzioni scolastiche del territorio di Fondi. L'Istituto si articola su due sedi: la sede centrale (ex ITE "L. de Libero") in via San Magno e la sede distaccata (ex Liceo Statale "P. Gobetti") in via P. Gobetti. In seguito al piano di "Dimensionamento della rete scolastica Provinciale: anno scolastico 2019/20" nell'Istituto è attivo l'indirizzo "Costruzione, Ambiente e Territorio (C.A.T).

Il Liceo Statale "Piero Gobetti" nacque come Ginnasio "Enrico Amante" nel 1926 e venne statalizzato nel 1936. La fondazione del Ginnasio fu un evento di primaria importanza nella vita del nostro paese che, nella sua fondamentale struttura contadina, aveva ignorato fino ad allora l'esigenza di una scuola secondaria che rompesse, in qualche modo, il rigido e statico ordine socio-economico stabilitosi da secoli.

In pochi anni il numero degli iscritti crebbe notevolmente, dai circa 30 alunni del 1926-1927 agli oltre 70 del 1934-1935. Nell'anno scolastico 1935-1936 il ginnasio "Enrico Amante" divenne un polo di attrazione culturale - scolastica

rispetto a paesi come Lenola, Monte San Biagio, Sperlonga, Itri e Campodimele.

Con l'istituzione della Scuola Media Unica nel 1962, il biennio ginnasiale si strutturò come elemento separato, per costituire finalmente nel 1970 il biennio di base del Liceo Ginnasio "Piero Gobetti". Questo, che nasce come sezione staccata del "Vitruvio Pollione" di Formia, ottenne l'autonomia nel 1976 con due sezioni per tutte le cinque classi.

La scuola ha avuto una crescita lenta ma costante, il che ha richiesto un notevole ampliamento dell'edificio preesistente, con nuovi locali, una grande Aula Magna ed una efficiente palestra.

Nell'anno scolastico 1998-1999 si è unito all' ITIS "Pacinotti", costituendo l'Istituto di Istruzione Superiore di Fondi e dopo dieci anni il Liceo Gobetti è tornato ad essere istituto autonomo.

In seguito al riassetto regionale degli Istituti Superiori ed all'avvio della Riforma dei Licei, dall'anno scolastico 2011-2012 il liceo classico "P. Gobetti" è divenuto Liceo classico e linguistico.

L'Istituto Tecnico Economico "Libero de Libero" di Fondi, fu istituito nell'agosto del 1981 dal ministro della Pubblica Istruzione Giovanni Spadolini che ne autorizzò l'apertura della prima classe del biennio come sezione staccata dell'ITC di Terracina. Fu il riconoscimento dell'esigenza di questo indirizzo di studi in una città a forte vocazione commerciale. L'Istituto è diventato autonomo alla fine degli anni ottanta.

Nel 1992-93 è stato inaugurato l'attuale edificio con sede in via San Magno, che vanta oltre 6500 mq di superficie coperta, ampi spazi aperti per parcheggio, un campo polivalente e un'attrezzata biblioteca intitolata al giudice Giovanni Falcone.

Per venire incontro alle esigenze dell'educazione permanente e ricorrente è stato istituito anche il Corso serale per adulti.

L'Istituto scolastico è diventato un'istituzione molto importante della città di Fondi che ha visto crescere ed affermarsi nuove e diverse attività produttive nei più svariati settori: commercio, turismo, informatico e settore bancario.

Nell'anno scolastico 2012-2013, come conseguenza del dimensionamento degli istituti scolastici, il Liceo statale "P. Gobetti" e l'Istituto Tecnico Economico "Libero de Libero" perdono l'autonomia e vengono affidati a reggenza dall'a. s. 2012/13 al 2018/19.

Dall'anno scolastico 2019-20 il dirigente scolastico è la prof.ssa Rosalba Rosaria Bianchi.

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	8
	Chimica	2
	Fisica	2
	Informatica	2
	Lingue	1
	Multimediale	1
	ECONOMIA AZIENDALE	1
Biblioteche	Informatizzata	1
Aule	Magna	2
Strutture sportive	Calcetto	1
	Palestra	2

Servizi	Servizio trasporto alunni disabili	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	120
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	13
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	4
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	2

Approfondimento

L'Istituto ha avviato azioni di ammodernamento e ampliamento della dotazione tecnologica e della connettività per far fronte alle esigenze della DaD/DDI attraverso la partecipazione ai seguenti progetti:

- POR Lazio FSE 2014-2020 Asse III - Istruzione e formazione - Priorità di investimento 10.i - Obiettivo specifico 10.1 - Azione cardine n 18 - Progetti speciali per le Scuole. La scuola è risultata assegnataria del pacchetto "Collabora".
- POR Lazio FES 2014-2020 Asse III - Istruzione e formazione - Priorità di investimento 10.i - Obiettivo specifico 10.1 - Azione cardine n 18 - Progetti speciali per le Scuole. Intervento! "Contributi alle scuole del Lazio per lo sviluppo delle attività didattiche di laboratorio. La scuola è risultata assegnataria di un Multi-laboratorio Didattico Disciplinare (Laboratorio virtuale Aula 01 Invalsi e Laboratorio software di informatica Office e Google e 8 Chromebook).
- PON FSER - Candidatura n. 1028983 - 11978 del 15/06/ 2020- FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del secondo ciclo.
- PON FSE - Candidatura n. 1038438 - 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado.

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	107
Personale ATA	24

Approfondimento

Nel suo complesso l'Istituto organizza le risorse umane in una gamma di opportunità e di mezzi, di seguito sinteticamente indicati:

- gestione funzionale dei tempi scolastici di tutte le classi;
- riconoscimento della professionalità dei docenti;
- adozione di un calendario scolastico e di un orario delle lezioni in funzione didattica;
- realizzazione di attività relative all'orientamento formativo ed informativo;
- realizzazione di visite e viaggi d'istruzione, stage all'estero, ecc.;
- realizzazione di gruppi di lavoro e di commissioni;
- adozione delle iniziative di ampliamento curricolare ;
- utilizzo dei laboratori;
- utilizzo degli strumenti e dei materiali in dotazione alla scuola;
- utilizzo dei mezzi di comunicazione di massa (quotidiani, riviste, video, internet);
- organizzazione di attività integrative;
- interattività con gli altri soggetti sociali e istituzionali del territorio;
- collaborazione e presenza dei genitori.

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

VISION E MISSION: scelte pedagogiche ed educative per il prossimo triennio (estratto dell'Atto d'Indirizzo):

- **Promuovere** l'integrazione all'interno della nuova realtà scolastica tra indirizzi e percorsi diversi, finalizzando ogni azione alla costruzione di un forte senso identitario.
- **Rafforzare** l'identità di questa Istituzione scolastica nel territorio di riferimento.
- **Attivare** una nuova cultura della progettualità, della responsabilità, della organizzazione da parte della comunità scolastica, garantendo l'unitarietà dell'offerta formativa, nel rispetto della libertà di insegnamento.
- **Innalzare** la qualità dell'offerta formativa, ponendo le esigenze dell'alunno al centro dell'attenzione della comunità scolastica.
- **Rafforzare i raccordi con il territorio** (Istituti Comprensivi, EE.LL, associazioni), nella consapevolezza che solo grazie alla sussidiarietà orizzontale si possano conseguire migliori risultati sul versante organizzativo ed educativo-didattico. Nella redazione del P.T.O.F. si dovranno tenere nella dovuta considerazione le proposte ed i pareri formulati dagli Enti Locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali e socio-economiche operanti nel territorio ed, in particolare, i suggerimenti provenienti dagli organismi e dalle associazioni dei genitori, in un'ottica di collaborazione rispettosa dei ruoli e delle attribuzioni di ciascuno e, in generale, di attuazione dei principi democratici, di correttezza e di buona fede, per il buon

andamento dell'Amministrazione.

- **Formulare** un progetto educativo condiviso con le famiglie in relazione alle regole da osservare nella vita sociale e nella vita scolastica, che sia rispettoso delle libertà individuali e ispirato al principio che lo studente è portatore di diritti e di doveri.
- **Contrastare** sensibilmente il fenomeno della dispersione scolastica contenendo il tasso di assenze soprattutto nel primo biennio, le assenze prolungate.
- **Valorizzare ed incrementare** la professionalità dei Docenti.
- **Migliorare** la qualità degli **esiti scolastici** e delle prove INVALSI.

Inoltre, nella progettazione delle attività del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, verranno promosse le seguenti finalità:

- **Educare** allo sviluppo sostenibile per sensibilizzare gli studenti ad una maggiore responsabilità e attenzione alle questioni ambientali.
- **Promuovere** la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri.
- **Rafforzare** le competenze europee, con particolare riguardo agli orizzonti delineati nell'Agenda 2030.
- **Migliorare** l'inclusione scolastica e sociale.
- **Valorizzare** le "eccellenze" promuovendo la partecipazione degli studenti a competizioni regionali e nazionali.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

Traguardi

Rientrare nella media nazionale e regionale di studenti con sospensione del giudizio agli scrutini di giugno.



Priorità

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

Traguardi

Ridurre il dato statistico della scuola rispetto alla media regionale e nazionale.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

Traguardi

Migliorare i risultati degli studenti in italiano e in matematica nelle prove Invalsi: - riducendo la distanza dalla media nazionale e regionale; - aumentando la percentuale di studenti nei livelli 3, 4 e 5 rispetto alla media nazionale e regionale; - riducendo la variabilità tra le classi rispetto alla media nazionale e regionale.

Risultati A Distanza

Priorità

Migliorare il rendimento negli studi universitari e l'inserimento nel mondo del lavoro.

Traguardi

Incrementare il numero di crediti conseguiti dagli studenti nel 1° anno di università e aumentare il numero dei diplomati inseriti nel mondo del lavoro rispetto al benchmark.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

VISION: Una scuola promotrice del cambiamento etico, sociale, ambientale



ed economico

MISSION: *Educare ai valori del cambiamento etico, sociale, ambientale ed economico*

Gli aspetti generali della **Vision** e della **Mission** che determinano la scelta degli obiettivi formativi, nel rispetto del comma 1 Legge n. 107/2015, consistono in:

- Una scuola **di qualità**, attenta al processo di apprendimento-insegnamento, centrata sui bisogni dello studente e nel contempo improntata al rispetto delle regole, delle persone e delle cose.
- Una scuola **attenta** al benessere degli studenti, alla cooperazione e alla pace.
- Una scuola **educante** alla partecipazione attiva, consapevole e responsabile.
- Una scuola **sensibile** ai valori della cittadinanza globale e dei pilastri dello sviluppo sostenibile e interculturale.
- Una scuola **inclusiva** che sappia valorizzare la diversità e l'uguaglianza di genere, potenziando il diritto allo studio degli alunni con B.E.S attraverso percorsi mirati.
- Una scuola **attiva** nella trasmissione di valori umani e sociali come la democrazia, la legalità, la tolleranza, il rispetto di sé e degli altri.
- Una scuola **aperta** al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue



dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning

2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

4) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

5) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

6) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

7) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

8) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

9) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la



comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

10) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione

11) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

12) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

13) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

14) definizione di un sistema di orientamento

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ LE COMPETENZE NELLE TRE DIMENSIONI DEL CONOSCERE, DEL RISOLVERE E DELL'ARGOMENTARE.

Descrizione Percorso

Il percorso di miglioramento si articola nelle seguenti fasi:

-Riprogettazione delle programmazioni dei dipartimenti;

-Innovazione didattica attraverso iniziative di formazione e ricerca metodologia in relazione alla recente normativa;

-Innovazione degli ambienti di apprendimento.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Costruire un curriculum verticale e trasversale di competenze chiave per l'apprendimento permanente.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"



» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"Obiettivo:" Promuovere la creazione di un archivio di unità di apprendimento e relativi materiali.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"Obiettivo:" Promuovere l'utilizzo di nuove metodologie e tecnologie nella didattica delle discipline.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"Obiettivo:" Monitorare sistematicamente lo stato di acquisizione e consolidamento delle competenze degli studenti, attraverso strategie e strumenti condivisi.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Rimodulare gli spazi con conseguente miglioramento degli ambienti di apprendimento.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**
Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"Obiettivo:" Rinnovare la dotazione tecnologica di ogni aula.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

- » **"Priorità" [Risultati scolastici]**
Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

- » **"Priorità" [Risultati scolastici]**
Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**
Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"Obiettivo:" Potenziare la rete wifi dell'Istituto.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

- » **"Priorità" [Risultati scolastici]**
Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

- » **"Priorità" [Risultati scolastici]**
Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**
Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE



"Obiettivo:" Incentivare l'utilizzo di strategie e metodologie didattiche inclusive e interculturali (apprendimento cooperativo, tutoring, didattica digitale, problem solving, debate, ecc).

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"Obiettivo:" Definizione di un curriculum d'Istituto per Italiano L2.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

"Obiettivo:" Intensificare la collaborazione tra l'Istituto e le Scuole secondarie di 1° grado del territorio per riformulare e monitorare le competenze in uscita e in ingresso degli alunni/studenti.



"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Promuovere attività di aggiornamento per il personale scolastico (docenti e Ata) relative ai seguenti ambiti: tecnologia, digitale, inclusione, intercultura, CLIL.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

"Obiettivo:" Favorire un proficuo rapporto tra scuola, università, enti di ricerca e altri soggetti pubblici e privati.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Ridurre la percentuale di studenti con giudizio sospeso.

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Ridurre la percentuale degli studenti non ammessi alla classe successiva.

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Migliorare le competenze degli studenti del biennio in italiano e matematica.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: RIPROGETTAZIONE DEI PERCORSI EDUCATIVI SECONDO LE NUOVE INDICAZIONI FORNITE ALLA RACCOMANDAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE EUROPEA DEL 22/05/2018.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/11/2019	Docenti	Docenti
	Studenti	Studenti
	Genitori	

Responsabile

Dipartimenti disciplinari.

Risultati Attesi

Miglioramento dei risultati scolastici.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: FORMAZIONE DEI DOCENTI FINALIZZATA ALLA PROGETTAZIONE DIDATTICA E ALL'ACQUISIZIONE DI METODOLOGIE DIGITALI, LINGUISTICHE ED INCLUSIVE.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2021	Docenti	Docenti ATA Consulenti esterni

Responsabile

- Funzione strumentale Area 2 di supporto alla funzione docente
- Docenti

Risultati Attesi

Miglioramento dei risultati scolastici.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PROVE STRUTTURATE E OGGETTIVE SECONDO IN MODELLO INVALSI.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2022	Studenti	Docenti Studenti

Responsabile

Dipartimenti disciplinari e Consigli di classe.

Risultati Attesi

- Riduzione degli insuccessi degli esiti delle prove oggettive
- Riduzione del divario dei risultati intraclasse ed interclasse
- Incremento del numero degli alunni con esiti di livello medio-alto

❖ ORIENTA-MENTI (SCUOLA/LAVORO)**Descrizione Percorso**

Il percorso di miglioramento prevede:

- Stipula di protocolli d'intesa con le scuole secondarie di prima grado del territorio per riformulare e monitorare le competenze in uscita ed in entrata degli studenti.
- Monitoraggio degli esiti e delle scelte nei percorsi di studio e di lavoro post-diploma.
- Pianificazione di attività di orientamento rispondenti alle esigenze degli studenti e alle risorse del territorio.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

"Obiettivo:" Favorire un proficuo rapporto tra scuola, università, enti di ricerca e altri soggetti pubblici e privati.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**» "Priorità" [Risultati a distanza]**

Migliorare il rendimento negli studi universitari e l'inserimento nel mondo del lavoro.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI
CON LE FAMIGLIE**

"Obiettivo:" Ampliare le reti di scuole del territorio, anche di grado diverso, per la formazione dei docenti e per PTCO.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**» "Priorità" [Risultati a distanza]**

Migliorare il rendimento negli studi universitari e l'inserimento nel mondo del lavoro.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PROTOCOLLI D'INTESA CON LE SCUOLE
SECONDARIE DI PRIMA GRADO DEL TERRITORIO**



Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2022	Studenti	Docenti Studenti

Responsabile

- Funzione strumentale Area 3
- Commissione Orientamento
- Docenti coordinatori di classe

Risultati Attesi

Migliorare i risultati scolastici

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CORSI DI PREPARAZIONE AI TEST D'INGRESSO E/O ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ E AMPLIAMENTO DI PROGETTI E PERCORSI DI PTCO VOLTI A FAVORIRE L'INTEGRAZIONE SCUOLA/TERRITORIO.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2021	Studenti	Docenti Studenti Associazioni

Responsabile

- Funzione strumentale Area 4
- Referente PTCO

Risultati Attesi

Miglioramento degli esiti a distanza degli studenti.

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

La costruzione di un curriculum verticale e trasversale di competenze chiave per l'apprendimento permanente ha costituito un forte stimolo professionale per i docenti grazie al confronto con nuovi modelli di insegnamento, alla condivisione di materiali già sperimentati, allo scambio ed alla diffusione di buone pratiche e metodologie innovative.

I principali elementi di innovazione riguardano le pratiche didattiche: sono utilizzate ampiamente modalità operative, la dimensione esperienziale e il lavoro di gruppo

Il ruolo dell'insegnante è essenzialmente quello di facilitare il processo di apprendimento facendo da guida al lavoro autonomo degli studenti, che giungono in questo modo a una conoscenza più profonda e consolidata dei contenuti.

Si cerca di esaltare le buone pratiche, spostando il focus verso l'acquisizione di competenze trasversali e non solo disciplinari (cooperative learning, peer to peer, apprendimento fra pari; learning by doing; dabete, ecc.).

La DDI ha implementato l'uso del digitale nella pratica didattica: gli studenti sono stimolati dai docenti alla produzione di video, media interattivi, audio, ecc.

Maggiore spazio viene dato alla valutazione formativa, in cui gli studenti sono stimolati a riflettere su ciò che stanno imparando e a rivedere eventuali errori.

❖ AREE DI INNOVAZIONE

SVILUPPO PROFESSIONALE

Nel triennio 2019-22 la scuola si propone di approfondire ed ampliare la formazione dei docenti sulla didattica innovativa, nonché su altre tematiche utili per la realizzazione del piano di miglioramento (curricolo



verticale, miglioramento degli apprendimenti, pratiche didattiche inclusive per studenti con disabilità/DSA/BES, progetti PCTO e orientamento in uscita).

RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

L'Istituto si attiva costantemente nella realizzazione di una progettualità in rete con altre scuole, Enti, Amministrazioni, Territorio per un rinnovamento della didattica. Esse sono qui di seguito elencate:

- Rete Nazionale dei Licei Classici
- Rete con CPIA di Formia
- Protocollo d'intesa sottoscritto per la creazione di un Osservatorio sul Mercato del Lavoro e un Ufficio Placement
- Collaborazione con l'università di Verona (progetto TANDEM)
- Accordo di Rete per l' Orientamento Universitario e Lavorativo (per l' indirizzo tecnico economico)
- Convenzione con l'Università di Roma La Sapienza-Facoltà di Economia
- Convenzione con FEDUF e la Banca Popolare di Fondi
- Convenzione con l'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Latina
- Rete "Orientare per formare" (Progetto Fami 2014-2020. Obiettivo nazionale 3 Capacity building)

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

LIBERO DE LIBERO

LTTD02601B

ITC L.DE LIBERO

LTTD02651R

A. TURISMO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico,

- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.

- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.

- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.

- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.

- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.

- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

B. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

C. RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in

diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo:

- riconoscere e interpretare:
 - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
 - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
 - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella

ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

D. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati

per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare

l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: LICEO CLASSICO

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
PIERO GOBETTI	LTPC02601C

A. LICEO LINGUISTICO - ESABAC

Competenze comuni:

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

del Liceo Linguistico Progetto EsaBac:

- possedere competenze linguistico-comunicative per la seconda e terza lingua straniera almeno a livello B1 (QCER);
- utilizzare le competenze linguistiche nelle tre lingue moderne in attività di studio e in diversi contesti sociali e ambiti professionali;

- elaborare nelle tre lingue moderne tipi testuali diversi e adeguati ai compiti di lavoro;
- padroneggiare l'uso dei tre sistemi linguistici passando agevolmente dall'uno all'altro e utilizzando forme specifiche e caratterizzanti di ciascuna lingua;
- operare conoscendo le caratteristiche culturali dei paesi a cui appartengono le tre lingue moderne apprese, in particolare le opere letterarie, artistiche, musicali, cinematografiche, oltre alle tradizioni e alle linee fondamentali della storia;
- agire in situazioni di contatto e scambi internazionali dimostrando capacità di relazionarsi con persone e popoli di altra cultura;
- applicare le capacità di comunicazione interculturale anche per valorizzare il patrimonio storico, artistico e paesaggistico di un territorio;
- padroneggiare la lingua francese per scopi comunicativi e per interagire in contesti professionali, almeno al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER);
- utilizzare le conoscenze della lingua della letteratura e della storia francese per stabilire relazioni fra la cultura di provenienza e quella francese, per riconoscere le caratteristiche dei rispettivi patrimoni culturali e mettere in atto strategie adeguate nelle relazioni interculturali.

B. CLASSICO

Competenze comuni:

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

del Liceo Classico:

- applicare, nei diversi contesti di studio, di ricerca e di lavoro, la conoscenza delle linee di sviluppo della tradizione e della civiltà occidentale e del suo patrimonio culturale, nei diversi aspetti, in particolare per poter agire criticamente nel presente;
- utilizzare la conoscenza delle lingue classiche e delle loro strutture linguistiche per padroneggiare le risorse linguistiche e le possibilità comunicative dell'italiano, in relazione al suo sviluppo storico, e per produrre e interpretare testi complessi;
- applicare le conoscenze e le abilità apprese in ambito linguistico, storico, filosofico e scientifico per condurre attività di ricerca, per affrontare e risolvere problemi nuovi, utilizzando criticamente le diverse forme di sapere e le loro reciproche relazioni;
- utilizzare gli strumenti del Problem Posing e Solving e i procedimenti argomentativi sia della scienza sia dell'indagine di tipo umanistico.

C. LINGUISTICO**Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

Competenze specifiche:

del liceo Linguistico:

- possedere competenze linguistico-comunicative per la seconda e terza lingua straniera almeno a livello B1 (QCER);
- utilizzare le competenze linguistiche nelle tre lingue moderne in attività di studio e in diversi contesti sociali e ambiti professionali;
- elaborare nelle tre lingue moderne tipi testuali diversi e adeguati ai compiti di lavoro;
- padroneggiare l'uso dei tre sistemi linguistici passando agevolmente dall'uno all'altro e utilizzando forme specifiche e caratterizzanti di ciascuna lingua;
- operare conoscendo le caratteristiche culturali dei paesi a cui appartengono le tre lingue moderne apprese, in particolare le opere letterarie, artistiche, musicali, cinematografiche, oltre alle tradizioni e alle linee fondamentali della storia;
- agire in situazioni di contatto e scambi internazionali dimostrando capacità di relazionarsi con persone e popoli di altra cultura;
- applicare le capacità di comunicazione interculturale anche per valorizzare il patrimonio storico, artistico e paesaggistico di un territorio.

Approfondimento

INTEGRAZIONE AI TRAGUARDI DI COMPETENZA

EDUCAZIONE CIVICA - TRAGUARDI DI COMPETENZE

Integrazioni al **Profilo educativo, culturale e professionale** dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione (D. Lgs. 226/2005, art. 1, c. 5, Allegato A), riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica.

- Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale.
- Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.
- Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che

la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.

- Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.
- Partecipare al dibattito culturale.
- Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.
- Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.
- Adottare i comportamenti più adeguati per la tutela della sicurezza propria, degli altri e dell'ambiente in cui si vive, in condizioni ordinarie o straordinarie di pericolo, curando l'acquisizione di elementi formativi di base in materia di primo intervento e protezione civile.
- Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale, promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie.
- Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.
- Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.
- Rispettare e valorizzare il patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

LIBERO DE LIBERO LTTD02601B

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: TURISMO**

QO TURISMO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIBERO DE LIBERO LTDD02601B

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO
QO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	2	2	0
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	6	7	8
DIRITTO	0	0	3	3	3
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

LIBERO DE LIBERO LTDD02601B

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
QO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
DIRITTO	0	0	2	2	2
ECONOMIA AZIENDALE E GEO-POLITICA	0	0	5	5	6
RELAZIONI INTERNAZIONALI	0	0	2	2	3
TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE	0	0	2	2	0
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

LIBERO DE LIBERO LTTD02601B

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**
QO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
FRANCESE	0	0	3	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	4	5	5
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	4	7	7
DIRITTO	0	0	3	3	2
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

LIBERO DE LIBERO LTDD02601B

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE**

COPIA DI QO AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
FRANCESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	4	4	0	0	0
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

LIBERO DE LIBERO LTDD02601B

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.**

QO COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	3	3	0	0	0
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	0	0	0	0
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE	0	3	0	0	0
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	0	0	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

ITC L.DE LIBERO LTDD02651R
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
QO AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE SERALE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	0	2	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
FRANCESE	0	3	0	0	0
STORIA	0	2	0	0	0
GEOGRAFIA	0	2	0	0	0
MATEMATICA	0	3	0	0	0
INFORMATICA	0	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	0	0	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	0	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	0	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA/CHIMICA)	0	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	1	0	0	0

ITC L.DE LIBERO LTDD02651R
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING -
TRIENNIO**
QO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO SERALE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	3	3	3
LINGUA INGLESE	0	0	2	2	2
FRANCESE	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	2	1	0
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	5	5	6
DIRITTO	0	0	2	2	2
ECONOMIA POLITICA	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	0	1	1

PIERO GOBETTI LTPC02601C

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO INGLESE-FRANCESE-TEDESCO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
TEDESCO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

PIERO GOBETTI LTPC02601C

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO INGLESE-FRANCESE-SPAGNOLO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

PIERO GOBETTI LTPC02601C
SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: CLASSICO
QO CLASSICO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA	0	0	3	3	3
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

PIERO GOBETTI LTPC02601C

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LICEO LINGUISTICO - ESABAC**
QO LICEO LINGUISTICO - ESABAC INGLESE-FRANCESE-SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA LATINA	0	0	0	0	0
INGLESE	0	0	3	3	3
SPAGNOLO	0	0	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	0	0	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
STORIA (IN FRANCESE)	0	0	2	2	2
LINGUA E CULTURA STRANIERA (FRANCESE)	0	0	4	4	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

PIERO GOBETTI LTPC02601C

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO**
QO LINGUISTICO INGLESE-SPAGNOLO-TEDESCO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
SPAGNOLO	3	3	4	4	4

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
TEDESCO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

PIERO GOBETTI LTPC02601C

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO INGLESE-SPAGNOLO-FRANCESE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
FRANCESE	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

INDIRIZZO LICEALE

AMBITI	TEMATICHE	Totale ORE	DISCIPLINE	1°	2°	3°	4°
COSTITUZIONE E CITTADINANZA	Elementi fondamentali del diritto nazionale e internazionale	5	DIRITTO/INGLESE	3	2		

	Costituzione	8	DIRITTO/STORIA				
	Storia della bandiera e dell'inno nazionale	1	STORIA				
	Istituzioni dello Stato italiano	8	STORIA				
	Gli statuti regionali	2	DIRITTO/STORIA				
	Unione europea e gli organismi internazionali	6	STORIA				
	Nozioni di Diritto del lavoro	5	DIRITTO/FILOSOFIA e STORIA			2	3
	Educazione alla legalità e contrasto alle mafie	12	ITALIANO 2 h in 3°,4° e 5° FILOSOFIA 2h in 3°e 5° STORIA 2h in 4°			4	4
	Educazione alla volontariato e cittadinanza attiva	10	IRC/attività alternativa (5) - FILOSOFIA (5)			4	4
		57					
SVILUPPO SOSTENIBILE AMBIENTE- SALUTE E SICUREZZA	Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile adottata dall'assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015	12	SCIENZE	4	4	2	2
	Educazione ambientale, sviluppo ecosostenibile e tutela del patrimonio ambientale delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari.	10	SCIENZE	2	2	2	4
	Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici	10	DIRITTO/GEOSTORIA (1° e 2°)	2	3	2	3

	comuni		STORIA DELL'ARTE (3° e 4°)				
	Educazione alla salute e al benessere	12	SCIENZE MOTORIE	3	2	2	5
	Norme di protezione civile	6	SCIENZE MOTORIE		2	2	2
	Educazione stradale	8	DIRITTO/SCIENZE MOTORIE		4	4	
		58					
CITTADINANZA DIGITALE	Affidabilità delle fonti	3	MATEMATICA	3			
	Forme di comunicazione digitale	4	MATEMATICA	4			
	Norme comportamentali	3	DIRITTO/MATEMATICA	3			
	L'identità digitale	3	MATEMATICA		3		
	Tutela dei dati	3	MATEMATICA		3		
	Pericoli degli ambienti digitali	6	MATEMATICA	3	3		
		22					
Attività trasversali ai tre ambiti	Esperienze extra scolastiche	8				4	4
	Partecipazione a temi di pubblico dibattito	6	TUTTE LE DISCIPLINE		3	3	
	Progetto Accoglienza	4	TUTTE LE DISCIPLINE	4			
	Assemblea di classe ottobre	10	TUTTE LE DISCIPLINE	2	2	2	2
		28			33	33	33
	165						

INDIRIZZO ITE

I. T. E. - TURISMO - C.A.T.		
CLASSE PRIMA		
Biennio comune		
AMBITI	TEMATICHE	T
<p>Costituzione</p> <p>Istituzioni dello Stato italiano, dell'Unione Europea e degli Organismi internazionali; Storia della bandiera e dell'inno nazionale.</p>	<p>Persona fisica.</p> <p>Capacità giuridica, di agire, naturale. Incapace assoluto e relativo.</p> <p>Tutore, curatore e amministratore di sostegno.</p> <p>La rappresentanza.</p> <p>Persona giuridica.</p> <p>Enti di fatto.</p> <p>La norma giuridica.</p> <p>Fonti del diritto.</p> <p>Gerarchia delle fonti.</p> <p>Efficacia delle norme nel tempo e nello spazio.</p> <p>Interpretazione delle norme.</p> <p>Ordinamenti giuridici a <i>civil</i> e a <i>common law</i>.</p>	

<p>Introduzione all'economia</p> <p>Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile:</p> <p>Obiettivo 12 - Garantire modelli di consumo e produzione sostenibili</p>	<p>Fondamenti dell'attività economica: <i>Beni e bisogni.</i></p> <p><i>Caratteristiche e classificazioni dei beni economici.</i></p> <p>Le attività economiche: <i>lavoro, produzione, consumo, risparmio ed investimento.</i></p> <p>Il sistema economico e i soggetti economici: <i>Famiglia, Stato, impresa, resto del mondo, settori produttivi.</i></p> <p>Domanda, offerta e mercati.</p> <p>Il mercato della moneta e l'inflazione.</p> <p>Sistema liberista, Sistema socialista e Sistema a economia mista.</p>
<p>Elementi fondamentali del diritto, con particolare riguardo al diritto del lavoro</p>	<p>Il lavoro subordinato e il lavoro autonomo.</p> <p>Le norme per la sicurezza.</p> <p>Le caratteristiche del mercato del lavoro: <i>domanda e offerta di lavoro, occupazione e disoccupazione.</i></p> <p>Compilazione del curriculum vitae.</p> <p>Le Pari Opportunità.</p>
<p>Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell'U.E. e degli organismi internazionali. Storia della bandiera e dell'Inno nazionale</p>	<p>Forme di Stato e forme di Governo: Elementi costitutivi dello Stato.</p> <p>Forme di Stato e di Governo.</p> <p>Origini e caratteristiche della Costituzione Repubblicana e dello Statuto Albertino.</p> <p>Il bilancio dello Stato.</p>

	<p>Il PIL.</p> <p>La politica fiscale e la politica monetaria.</p> <p>Statistica descrittiva</p> <p>(argomento da scegliere tra quelli proposti)</p>
	Totale ore 1° anno
CLASSE SECONDA Biennio comune:	
AMBITI	TEMATICHE
Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell'unione europea e degli organismi internazionali; storia della bandiera e dell'inno nazionale	<p>La struttura della Costituzione italiana: i principi fondamentali nella Costituzione.</p> <p>I diritti e doveri dei cittadini: rapporti civili, etico-sociali, economici e politici.</p>
	<p>Il Parlamento</p> <p>Il Governo</p> <p>Il Presidente della Repubblica</p> <p>La Corte Costituzionale.</p> <p>La Magistratura.</p>

	<p>I diversi tipi di giurisdizione e processo.</p> <p>Il Consiglio Superiore della Magistratura.</p> <p>L'elettorato.</p>
<p>Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell'unione europea e degli organismi internazionali; storia della bandiera e dell'inno nazionale</p>	<p>La nascita dell'Unione Europea.</p> <p>Competenze dell'Unione Europea.</p> <p>I principi fondanti dell'Unione Europea.</p> <p>Le quattro libertà:<i>la libertà di circolazione delle merci, delle persone, dei servizi, dei capitali.</i></p> <p>La procedura di adozione degli atti.</p> <p>Elementi della Cittadinanza europea.</p> <hr/> <p>Le sette istituzioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Commissione europea, 2. Parlamento europeo, 3. Consiglio dell'Unione Europea, 4. Consiglio europeo, 5. Corte di giustizia, 6. Corte dei conti europea, 7. Banca centrale europea. <p>Gli organi consultivi.</p> <p>Gli organi finanziari.</p>

	Totale ore 2° anno	3
--	--------------------	---

Approfondimento

- Il quadro orario dell'indirizzo tecnologico **"Costruzione, Ambiente e Territorio (C.A.T.)"** prevede un ora di "geografia" al secondo anno del 1° biennio:

MATERIE	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2°anno	3°anno	4°anno	
Religione/Attività alternative	1	1	1	1	1
Lingua e Lettere Italiane	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Complementi di matematica	-	-	1	1	-
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	3	3	-	-	-
Diritto ed economia	2	2	-	-	-
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2	-	-	-
Scienze integrate (Fisica)	3	3	-	-	-
Scienze integrate (Chimica)	3	3	-	-	-
Tecnologie informatiche	3	-	-	-	-
Geografia	-	1	-	-	-
Scienze e tecnologie applicate	-	3	-	-	-
Gestione del cantiere e sicurezza dell'ambiente di lavoro	-	-	2	2	2

Progettazione, Costruzioni e Impianti	-	-	7	6	7
Geopedologia, Economia ed Estimo	-	-	3	4	4
Topografia	-	-	4	4	4
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Totale ore	32	33	32	32	32

- Nella sezione classica e linguistica dell'Istituto per migliorare e rafforzare l'offerta formativa, tenendo conto delle esigenze del territorio e delle scelte strategiche della scuola, oltre ai curricoli ordinamentali, sono attivi già da diversi anni i seguenti CURRICOLI POTENZIATI, attraverso lo strumento della quota dell'autonomia:

INDIRIZZO CLASSICO

A	IL CURRICOLO DEL LICEO CLASSICO CON POTENZIAMENTO LOGICO SCIENTIFICO *				
<p>Potenziamento scientifico. <u>Riformulazione del curricolo disciplinare in un corso del liceo classico.</u></p> <p>Primo biennio: da 27 a 30 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incremento di 1 h nel curricolo di Matematica <p>Incremento di 2 h nel curricolo di Scienze</p> <p>Secondo biennio e ultimo anno: da 31 a 32 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incremento di 1 h nel curricolo di Scienze <p>Il curricolo con Potenziamento logico-scientifico prevede per il Liceo classico il seguente orario:</p>					
Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4

LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
LINGUA E CULTURA STRANIERA	3	3	3	3	3
STORIA			3	3	3
GEOSTORIA	3	3			
FILOSOFIA			3	3	3
MATEMATICA	4	4	2	2	2
FISICA			2	2	2
SCIENZE NATURALI	4	4	3	3	3
STORIA DELL'ARTE			2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	30	30	32	32	32

* Il curricolo Potenziamento logico-scientifico potrà prevedere, per gli alunni interessati, una curvatura biomedica a partire dal terzo anno attraverso i progetti e le attività di PTCO.

B	IL CURRICOLO DEL LICEO CLASSICO CON POTENZIAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO				
<p>Potenziamento giuridico-economico. <u>Riformulazione del curricolo disciplinare in un corso del liceo classico</u></p> <p>Primo biennio: da 27 a 29 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> Introduzione di Diritto ed Economia 2 h <p>Secondo biennio e ultimo anno: da 31 a 32 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> Introduzione di Diritto ed Economia 1 h <p>Il curricolo con Potenziamento giuridico-economico prevede per il Liceo classico il seguente orario:</p>					
Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1°	2°	3°	4°	

	anno	anno	anno	anno	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
LINGUA E CULTURA STRANIERA	3	3	3	3	3
STORIA			3	3	3
GEOSTORIA	3	3			
FILOSOFIA			3	3	3
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA			2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	1	1	1
SCIENZE NATURALI	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE			2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	29	29	32	32	32

C	IL CURRICOLO DEL LICEO CLASSICO CON POTENZIAMENTO LINGUISTICO
<p>Potenziamento linguistico. <u>Riformulazione del curriculum disciplinare in un corso del liceo classico</u></p> <p>Primo biennio: da 27 a 29 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> Introduzione di conversazione in lingua inglese 2 h <p>Secondo biennio e ultimo anno:</p> <p>Introduzione di conversazione in lingua inglese 2 h (in compresenza con storia e storia dell'arte)</p> <p>Il curriculum con Potenziamento linguistico prevede per il Liceo classico il seguente orario:</p>	

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
LINGUA E CULTURA STRANIERA	3	3	3	3	3
STORIA			3(2+1*)	3(2+1*)	3(2+1*)
GEOSTORIA	3	3			
FILOSOFIA			3	3	3
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA			2	2	2
CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	2	2	1*+1*	1*+1*	1*+1*
SCIENZE NATURALI	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE			2(1+1*)	2(1+1*)	2(1+1*)
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	29	29	31	31	31

* Un'ora, dal terzo anno, è prevista in compresenza CONVERSAZIONE INGLESE-STORIA; CONVERSAZIONE INGLESE-STORIA DLL'ARTE

INDIRIZZO LINGUISTICO

A	IL CURRICOLO DEL LICEO LINGUISTICO CON POTENZIAMENTO PRIMA LINGUA
----------	--

Potenziamento PRIMA LINGUA. Riformulazione del curricolo disciplinare in un corso del liceo linguistico.

Secondo biennio e ultimo anno: da 30 a 31 ore settimanali

Incremento di 1 h nel curricolo di inglese

Il curricolo con **Potenziamento PRIMA LINGUA** prevede per il Liceo linguistico il seguente orario:

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua latina	2	2			
Lingua e cultura straniera 1* Inglese	4	4	4	4	4
Lingua e cultura straniera 2* Francese/Spagnolo/Tedesco	3	3	4	4	4
Lingua e cultura straniera 3* Francese/Spagnolo/Tedesco	3	3	4	4	4
Geostoria	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			2	2	2
Matematica	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività alternative	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	27	27	31	31	31

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2			
LINGUA E CULTURA STRANIERA 1* INGLESE	4	4	3	3	3
LINGUA E CULTURA STRANIERA 2* FRANCESE/SPAGNOLO/TEDESCO	3	3	4	4	4
LINGUA E CULTURA STRANIERA 3* FRANCESE/SPAGNOLO/TEDESCO	3	3	4	4	4
GEOSTORIA	3	3			
STORIA			2	2	2
FILOSOFIA			2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA			2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	1	1	1
SCIENZE NATURALI			2	2	2

STORIA DELL'ARTE			2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	29	29	31	31	31

CURRICOLO CON POTENZIAMENTO QUARTA LINGUA (Liceo linguistico)

solo per studenti immatricolati nei seguenti anni scolastici

A.S. 2016/2017

A.S. 2017/2018

 IL CURRICOLO DEL LICEO LINGUISTICO CON POTENZIAMENTO quarta lingua					
<p>Primo biennio: da 27 a 29 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> Introduzione della quarta Lingua Straniera 2 h <p>Secondo biennio e ultimo anno: da 30 a 31 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> Introduzione della quarta Lingua Straniera 1 h <p>Il curricolo con Potenziamento quarta lingua prevede per il Liceo linguistico il seguente orario:</p>					
Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2			
LINGUA E CULTURA STRANIERA 1* INGLESE	4	4	3	3	3
LINGUA E CULTURA STRANIERA 2* FRANCESE/SPAGNOLO/TEDESCO	3	3	4	4	4

LINGUA E CULTURA STRANIERA 3* FRANCESE/SPAGNOLO/TEDESCO	3	3	4	4	4
GEOSTORIA	3	3			
STORIA			2	2	2
FILOSOFIA			2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA			2	2	2
Lingua e cultura straniera 4*	2	2	1	1	1
SCIENZE NATURALI	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE			2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	29	29	31	31	31

CURRICOLO CON POTENZIAMENTO LOGICO-SCIENTIFICO (Liceo classico)

solo per studenti immatricolati nei seguenti anni scolastici

A.S. 2016/2017

A.S. 2017/2018

A	IL CURRICOLO DEL LICEO CLASSICO CON POTENZIAMENTO LOGICO-SCIENTIFICO *
<p>Potenziamento scientifico. <u>Riformulazione del curriculum disciplinare in un corso del liceo classico.</u></p> <p>Primo biennio: da 27 a 30 ore settimanali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incremento di 1 h nel curriculum di Matematica 	

Incremento di 2 h nel curriculum di Scienze

Secondo biennio e ultimo anno: da 31 a 32 ore settimanali

- Incremento di 1 h nel curriculum di Matematica
- Incremento del curriculum di Scienze**

Il curriculum Potenziamento scientifico prevede per i Licei classici il seguente orario:

Insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti	1° biennio		2° biennio		5° anno
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
LINGUA E CULTURA STRANIERA	3	3	3	3	3
STORIA			2/3*	2/3*	2/3*
GEOSTORIA	3	3			
FILOSOFIA			3	3	3
MATEMATICA	4	4	3	3	3
FISICA			2	2	2
SCIENZE NATURALI	4	4	2/3**	2/3**	2/3**
STORIA DELL'ARTE			2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA O ATTIVITÀ ALTERNATIVE	1	1	1	1	1
<i>Totale ore</i>	30	30	32	32	32

*Nel curriculum di **STORIA** sarà applicato un decremento di 1 h settimanale (da 3 a 2) solo per 1 quadrimestre nell'arco dell'anno.

** Nel curriculum di SCIENZE NATURALI sarà applicato un incremento di 1 h settimanale (da 2 a 3) solo per 1 quadrimestre nell'arco dell'anno

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

GOBETTI - DE LIBERO (ISTITUTO PRINCIPALE)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Il curriculum d'Istituto è espressione dell'autonomia scolastica e ne esplicita le scelte e l'identità, è ampiamente descritto all'interno delle programmazioni dei Dipartimenti, che partendo dalle Indicazioni Nazionali e dalle Linee Guida e calendole nello specifico dei bisogni e della mission formativa della scuola, hanno definito le competenze attese e gli OSA nelle diverse discipline, i saperi essenziali, i percorsi di insegnamento apprendimento e i criteri di valutazione. Punto di riferimento normativo, per l'individuazione dei percorsi di apprendimento, sono: • il DM n. 139 del 2007 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione"; • DPR 22 giugno 2009 n. 122 "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni"; • Regolamenti di riordino del SECONDO CICLO: DPR 88/2010 (istituti tecnici), DPR 89/2010 (licei); • le Indicazioni nazionali per i Licei DM 211/2010 e le Linee Guida per l'Istituto Tecnico (Direttiva MIUR n. 57/2010); • Direttiva Ministeriale 4 del 16 gennaio 2012 - Documento tecnico Linee guida Istituti Tecnici; • la Raccomandazione del Parlamento e del Consiglio d'Europa del 22 maggio 2018 sulle "Competenze chiave per l'apprendimento permanente". Le programmazioni di Dipartimento sono pubblicate sul sito web dell'Istituto.

ALLEGATO:

CURRICOLO DI ISTITUTO.PDF

❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

Il curriculum è elaborato dai docenti dell'Istituto in conformità della legge del 20 agosto 2019 n. 92 (G.U. n.195 del 21-08-2019) vigente al 05/09/2019. Esso ha la finalità di offrire ad ogni studente un percorso formativo organico e completo che stimoli i diversi tipi di intelligenza e favorisca l'apprendimento di ciascuno. Sulla base delle indicazioni nazionali saranno sviluppate le tematiche sotto indicate. **COSTITUZIONE E LEGALITÀ:** Elementi fondamentali del diritto nazionale e internazionale; Costituzione; Storia della bandiera e dell'inno nazionale, Gli statuti regionali; Istituzioni dello Stato italiano; Unione europea e organismi internazionali; Nozioni di Diritto del lavoro; Educazione alla legalità e contrasto alle mafie; Educazione al volontariato e alla cittadinanza attiva. **SVILUPPO SOSTENIBILE (Ambiente, salute e sicurezza):** Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile adottata dall'assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015; Educazione ambientale, sviluppo ecosostenibile e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari; Educazione al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni; Educazione alla salute e al benessere; Norme di protezione civile; Educazione stradale. **CITTADINANZA DIGITALE :** Affidabilità delle fonti; Forme di comunicazione digitale, Norme comportamentali; Identità digitale; Tutela dei dati; Pericoli degli ambienti digitali. Il concetto chiave che collega tutte le tematiche sopra elencate è quello di responsabilità, declinato in tutti gli ambiti della realtà, dal digitale al sociale, passando per la salvaguardia del patrimonio naturale locale e globale. Una responsabilità che prende forma con l'acquisizione di conoscenze, la messa in pratica di atteggiamenti rivolti a sé, agli altri ed al contesto, nonché al concretizzarsi di azioni volte alla cooperazione e alla solidarietà. L'insegnamento trasversale dell'Educazione civica è integrato con esperienze extra-scolastiche, a partire dalla costituzione di reti anche di durata pluriennale con altri soggetti istituzionali, con il mondo del volontariato e del Terzo settore, con particolare riguardo a quelli impegnati nella promozione della cittadinanza attiva.

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

Ogni Dipartimento ha sviluppato un curriculum verticale, dal primo anno fino all'ultimo, con la progressione di obiettivi sempre più complessi e articolati all'interno di un quadro organico di formazione conforme ai quadri di riferimento nazionali. Le diverse

sezioni ed indirizzi, pur nella specificità dei rispettivi profili formativi, svolgono percorsi comuni nello sviluppo delle competenze di base, anche per il comune riferimento alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea 22 maggio 2018). Le programmazioni di Dipartimento sono pubblicate sul sito web dell'Istituto.

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

La proposta formativa per lo sviluppo di competenze trasversali, come ad esempio la capacità di collaborazione, di argomentazione e di confronto, è messa in atto non solo nella quotidiana pratica didattica disciplinare ma anche attraverso l'insegnamento dell'educazione civica, i percorsi di PCTO e le iniziative di ampliamento curricolare, come seminari, conferenze, progetti che la scuola organizza o a cui partecipa.

Mobilità studentesca internazionale individuale

La fruizione di un periodo di studi all'estero della durata di un anno o di periodi brevi fino a un massimo di sei mesi, coordinata da un docente referente, è un'opportunità ampiamente sfruttata dagli studenti e dalle famiglie.

ALLEGATO:

MOBILITÀ STUDENTESCA INTERNAZIONALE INDIVIDUALE-REGOLAMENTO.PDF

NOME SCUOLA

PIERO GOBETTI (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

ALLEGATO:

CURRICOLO EDUCAZIONE CIVICA - LICEO.PDF

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Utilizzo della quota di autonomia

Nella sezione liceale dell'Istituto per migliorare e rafforzare l'offerta formativa, tenendo

conto delle esigenze del territorio e delle scelte strategiche della scuola, attraverso l'utilizzo dello strumento della quota dell'autonomia sono state potenziate le materie scientifiche e la lingua inglese nella sezione classica, la lingua inglese e l'introduzione della quarta lingua nel liceo linguistico (cfr. la sottosezione "Insegnamenti e quadri orari"). Inoltre sia nella sezione classica che linguistica è attivo un piano di studi con potenziamento giuridico-economico con l'introduzione di "Diritto", materia non curricolare (cfr. la sottosezione "Insegnamenti e quadri orari").

NOME SCUOLA

LIBERO DE LIBERO (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO**❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA****ALLEGATO:**

CURRICOLO EDUCAZIONE CIVICA ITE.PDF

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO
(PCTO)****❖ PCTO CON WECANJOB (PIATTAFORMA ISCRITTA AL REGISTRO NAZIONALE PER ASL DEL PORTALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO)****Descrizione:**

La proposta si articola in un pacchetto che comprende 20 ore di corso online gratuito da svolgere in 3 settimane.

Sezioni di teoria con contenuti editoriali e multimediali si alternano ad attività pratiche, come test psico-attitudinali, simulazioni, navigazione del repertorio professionale. Il percorso completo comprende 7 moduli così suddivisi:

Modulo 1: Orientamento e auto-orientamento

La psicoattitudinalità è la via per mettere a fuoco le competenze e le propensioni dei singoli. Questo modulo vuole fornire gli strumenti teorici per apprendere i concetti di base di queste tematiche e far comprendere allo studente la differenza tra la percezione che lui ha di sé e la sua attitudine.

Modulo 2: La navigazione del repertorio professionale

Lo studente è accompagnato nel repertorio professionale approfondendo le professioni consigliate. Si stimola un'esplorazione a tutto campo tra le centinaia di mestieri, aggiornati costantemente con i dati più recenti sulle retribuzioni medie percepibili e sui trend occupazionali. Scopo dell'esplorazione è l'ampliamento degli orizzonti tramite un linguaggio divulgativo e un ampio database di video interviste a professionisti del settore.

Modulo 3: La formazione post diploma

Le guide redatte da WeCanJob su come continuare la formazione una volta finita la scuola superiore (Dopo il Diploma, I master post-Laurea, Studiare all'estero, conoscere le lingue)

Modulo 4: Le Guide del mondo del lavoro

Le Guide per chi si appresta a entrare nel mondo del lavoro (orientamento professionale, CV, Il colloquio di lavoro, le tipologie contrattuali ecc.)

Modulo 5: Elementi di sociologia del lavoro

Il modulo intende accompagnare lo studente attraverso i fondamenti del mondo del lavoro, le sue dinamiche, le problematiche ad esso connesse e le eventuali soluzioni pratiche a queste problematiche.

Modulo 6: Elementi di Economia ed organizzazione aziendale

I temi del modulo sono relativi a una prima introduzione al concetto di "impresa" ed unità produttiva, incluse le logiche di creazione di valore rispetto ai bisogni del mercato. Ad esempio i diritti e doveri dei lavoratori, le tipologie di organizzazioni o

l'analisi del marketing.

Modulo 7: Le competenze acquisite negli istituti tecnici e i fabbisogni del mercato del lavoro

Essere consapevoli dei propri punti di forza e debolezza è un ottimo punto di partenza per reagire rapidamente di fronte alle incognite insite nelle transizioni, superando in maniera più agevole le difficoltà.

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- WeCanJob (Piattaforma del Portale della Camera del Commercio)

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

A fine corso, e una volta superati i test previsti, avviene la consegna di CERTIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' di PCTO e delle nuove competenze acquisite.

❖ PROGETTO TANDEM

Descrizione:

Il progetto offre agli studenti la possibilità di sperimentare momenti significativi di vita universitaria e misurarsi in un contesto diverso rispetto alla loro quotidianità e comprendere le metodologie e gli aspetti fondamentali di una specifica disciplina, affinché possano affrontare gli studi universitari con un bagaglio culturale adeguato e compatibile con i requisiti d'accesso specificati per ogni corso e orientarsi nel mondo universitario odierno.

I corsi previsti per l'a.s. 2020/21 sono:

Corsi standard: i corsi previsti (in parte o in toto) dai piani didattici dei corsi di studi di Verona. Obiettivo di questi corsi è favorire una scelta consapevole del percorso universitario.

Corsi per la preparazione alla verifica delle conoscenze richieste per l'accesso. Obiettivo è fornire allo studente i contenuti necessari per il superamento delle prove di ammissione e delle verifiche dei saperi minimi.

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Università di Verona

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

A fine corso, e una volta superati i test previsti, avviene la consegna di CERTIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' di PCTO e delle nuove competenze acquisite.

❖ WEBINAR SU ARGOMENTI DI DIVERSO INTERESSE

Descrizione:

Per le classi e/o gli alunni che hanno quasi completato il proprio PCTO sarà data la possibilità di seguire dei webinar su argomenti di diverso interesse suggeriti di volta in volta dalle referenti. Si segnalano al momento le seguenti attività (nel corso dell'anno scolastico il presente elenco potrà essere aggiornato con altre proposte):

Università di Siena: Facoltà di Giurisprudenza ciclo di mini- lezioni

Se l'andamento della pandemia lo consentirà, le lezioni potranno essere effettuate "In presenza" in modo da consentire agli studenti delle quinte classi di effettuare gratuitamente anche il test ufficiale di ammissione ai corsi di laurea dell'Università di Siena. In caso di emergenza COVID il test, dal mese di gennaio 2021, potrà essere somministrato in via telematica e le lezioni tenute da remoto.

TEMATICHE PROPOSTE:

- Essere cittadino: che difficile "mestiere". Profili storico-giuridici
- Un rapporto complesso: il cittadino e la pubblica amministrazione.
- Diritto e società nell'antichità romana e nell'Europa contemporanea: modelli a confronto.
- Sindaco o sceriffo? Problematiche inerenti il ruolo dei Sindaci.
- Scuola, lavoro, occupazione: il difficile equilibrio negli anni della crisi globale.
- La figura di Giustiniano "giurista".
- La posizione della donna nella società romana e nella società contemporanea.
- I giovani di fronte al lavoro: la realtà di oggi e lo scenario di domani.

Università di Firenze: Ciclo di mini lezioni di orientamento e di interviste in video- **Dipartimento di Economia e Management**

- **Il coronavirus e noi** - Leonardo Bargigli
- **La statistica nell'era dei big data:** - Leonardo Grilli
- **L'economia non è (solo) un gioco:** - Nicola Doni
- **Pillole di finanza aziendale:** - Valentina Cioli
- **Ambiente e sviluppo: una relazione complicata:** - Francesco Dini

Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale (Dicea)

- [Vento e movimento: effetto del carico eolico sull'Ambiente costruito e non](#) - Tommaso Massai
- [4S: Simulatore e Simulazioni per la Sicurezza Stradale](#) - Monica Meocci
- [La potenza distruttiva delle onde del mare](#) - Irene Simonetti

- [Idraulica del fiume Arno a Firenze: che cosa conosciamo?](#) - Luca Solari
- [Alluvioni e altri disastri](#) - Chiara Arrighi
- [Aerodinamica delle costruzioni: una materia tutta da scoprire](#) - Andrea Giachetti
- [Come digerisce la città](#) - Giulio Munz

Dipartimento di Ingegneria Industriale (DIEF)

- [Le Energie Rinnovabili: falsi miti, problematiche... opportunità](#) - Alessandro Bianchini
- [Eppur si muove: viaggio nei materiali intelligenti per mecatronica biomimetica e bioispirata](#) - Federico Carpi
- [La sovralimentazione... il doping di un motore!](#) - Giovanni Ferrara
- [Mobilità elettrica: technology oversight](#) - Luca Pugi
- [Verso un futuro ad energia sostenibile](#) - Carlo Carcasci
- [Strategia di impresa](#) - Mario Rapaccini
- [Robot mobili sottomarini per monitoraggio](#) - Alessandro Ridolfi
- [1001 vite da salvare: il ruolo degli ingegneri per la sicurezza dei motocicli](#) - Giovanni Savino
- [ECO-DESIGN: Progettiamo un futuro più pulito!](#) - Francesco Del Pero

Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DINFO)

- [IoT e sistemi di trasporto intelligenti](#) - Alessandro Cidronali e Stefano Selleri
- [Fondamenti di Reti di Telecomunicazioni. Tecnologie del nostro prossimo futuro](#) - Romano Fantacci
- [Introduzione alla ricerca operativa: la scienza delle decisioni](#) - Fabio Schoen
- [Sistemi di monitoraggio automatico dei disturbi neurologici nei neonati e nei bambini](#) - Lorenzo Frassinetti

Dipartimento Scienze della Salute Umana

Area Biomedica

- [L'inizio di una nuova vita: la fecondazione ed i primi eventi dello sviluppo dell'embrione](#) - Daniele Bani
- [Storia e storie della Medicina](#) - Donatella Lippi

Area del Farmaco

- [Antibiotici: istruzioni per l'uso](#) - Maria Novella Romanelli
- [Farmaci o veleni? Viaggio nel mondo del farmaco e delle sue formulazioni](#) - Maria Paola Giovannoni
[La ricerca di farmaci e vaccini contro il SARS-CoV-2](#) - Maria Novella Romanelli

Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali

- **Bioteologie Molecolari:** [Dalla produzione per via ricombinante di proteine al disegno di un vaccino](#) - Francesca Cantini
- **Chimica:** [Il ruolo del chimico nello studio dell'ambiente e del clima attuale e nel passato](#) - Rita Traversi
- **Informatica:** [Ricchi e Poveri ai tempi del Bitcoin](#) - Andrea Marino
- **Matematica:** [Quanto tonda è una ruota?](#) - Chiara Bianchini
- **Ottica e Optometria:** [L'ottica geometrica e la storia della visione](#) - Lorenzo Fini
- **Scienze Biologiche 1:** [La guarigione delle ferite](#): processi cellulari coinvolti e terapie attuali - Stefano Bacci
- **Scienze Biologiche 2:** [Resistere alla resistenza](#): come alcune formiche usano gli antibiotici - Massimiliano Marvasi
- **Scienze Geologiche:** [Quando la scienza diventa avventura, la scoperta dei quasi cristalli](#) - Luca Bindi
- **Scienze Naturali 1:** [Le specie aliene invasive e la biodiversità](#): chi sono e cosa fare - Lorenzo Lazzaro e Elena Tricarico
- **Scienze Naturali 2:** [Lo studio dei resti antropologici](#) - Martina Lari

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Università di Siena, Università di Firenze

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Per verificare le competenze acquisite con queste lezioni, è disponibile un [test di autovalutazione](#).

❖ FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA

Descrizione:

FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA ai sensi del Dlg 81/08 e s.m.i (per le classi III e per gli studenti che non hanno completato la formazione)

Premesso che uno **studente** impegnato in percorsi formativi di alternanza scuola lavoro viene legalmente equiparato ad un lavoratore ai sensi del decreto 81/2008, è necessario sviluppare **corsi di formazione per tali figure**, che siano personalizzati sulle reali esigenze formative degli studenti, rivolti a creare le competenze generali e specifiche previste dalla normativa.

ANFOS propone agli studenti la possibilità di frequentare un corso di formazione generale, propedeutico a quelli che saranno poi i corsi specifici sui rischi reali presenti all'interno dell'attività di lavoro, che contribuisce ad assolvere l'obbligo di legge.

Il percorso formativo proposto da ANFOS è fruibile a distanza previa registrazione al sito <https://www.anfos.it/>.

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- ANFOS

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

L'attestato di formazione sarà ottenuto dallo studente a superamento del test di fine corso.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ LA SETTIMANA DELLA TRADUZIONE (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto prevede uno stage di 5 giorni a Misano Adriatico presso la Scuola Superiore per Mediatori Linguistici – Traduttori e interpreti della Fondazione “San Pellegrino”, che opera in collaborazione con il Dipartimento di Studi Internazionali, Storia, Lingue, Culture dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo". Sono previste 20 ore di stage con laboratori di traduzione e interpretariato nelle lingue inglese e francese.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Saper analizzare e tradurre testi di varia tipologia per misurarsi con stili e generi letterari differenti. - Saper confrontare le possibili traduzioni di un testo in coerenza con le scelte traduttive operate.

DESTINATARI

Classi aperte parallele

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

❖ SOGGIORNI LINGUISTICI ALL'ESTERO (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Lo stage linguistico prevede ogni anno un corso di lingua straniera, della durata di una settimana, in uno dei paesi della UE, coerentemente alle lingue studiate, sia nel classico che nel linguistico (inglese, francese, spagnolo, tedesco). **STAGE LINGUISTICO IN LINGUA INGLESE** Il progetto prevede una settimana di permanenza in un Paese di lingua inglese (Gran Bretagna o Malta): gli studenti frequenteranno un corso di lingue di 15 lezioni. **STAGE LINGUISTICO IN FRANCIA** Il progetto prevede una settimana di permanenza degli studenti delle classi terze, quarte e quinte del Liceo Linguistico e dell'I.T.E. in una località della Francia. **STAGE LINGUISTICO IN SPAGNA** Il progetto prevede una settimana di permanenza in Spagna (Salamanca): gli studenti frequenteranno un corso di lingua di 20 ore. **STAGE LINGUISTICO "LA CLASSE VIAGGIANTE IN TEDESCO"** Il progetto prevede una settimana di permanenza in Austria (Vienna): gli studenti frequenteranno un corso di lingua tedesca in una scuola certificata.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Favorire la crescita di una mentalità europea; - Migliorare la competenza comunicativa degli studenti in lingua comunitaria; - Favorire l'autostima e l'affermazione del sé; - Favorire lo sviluppo delle competenze di cittadinanza;

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Altro

❖ FESTIVAL DELLA SCIENZA DI GENOVA (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto, rivolto agli studenti delle classi terze del liceo, prevede la partecipazione ad una manifestazione di straordinario interesse scientifico e culturale che si svolge a Genova nei mesi di ottobre e novembre. Capace di coniugare ricerca, divertimento e spettacolo il Festival della Scienza è un appuntamento unico per gli studenti che avranno modo di visitare mostre scientifiche, artistiche e interattive e di partecipare a laboratori, conferenze, spettacoli ed eventi speciali.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Favorire l'incontro e il dialogo tra il mondo della scuola, della ricerca e di tutte le realtà scientifiche del territorio nazionale e internazionale. - Promuovere la divulgazione scientifica offrendo la possibilità agli studenti di conoscere illustri

esponenti del mondo scientifico e di svolgere attività di laboratorio.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte parallele

❖ ECONOMIASCUOLA

Il progetto mira a promuovere lo sviluppo di una società fondata sulla sostenibilità economica, approfondisce tematiche legate all'educazione finanziaria, sperimenta esempi di applicazioni delle regole del mercato alla realtà. I destinatari sono gli alunni delle classi terze delle scuole medie "Garibaldi"- "Amante" - "Milani" e gli alunni del primo biennio dell'IIS "Gobetti-de Libero", sezione Economica. Sono previste attività in modalità peer education con l'utilizzo dei laboratori di economia aziendale, di matematica e di informatica. Il progetto si svolge d'intesa con la FEDUF (Fondazione per l'Educazione Finanziaria e al Risparmio), l'università "Bocconi" di Milano, l'università di Tor Vergata e la Banca Popolare di Fondi. I destinatari del progetto sono le classi III A FM, III A SIA, III A RIM, III A TUR.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Fare interiorizzare agli studenti il valore della pianificazione e dell'equilibrio tra entrate e uscite nella quotidianità della gestione delle risorse economiche.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

Classi aperte parallele

Altro

❖ DALLA RESISTENZA ALLA COSTITUZIONE (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto si propone di dare un contributo alla formazione della coscienza critica attraverso il recupero della memoria storica e condurre i partecipanti alla cittadinanza attiva e responsabile. I destinatari sono gli alunni delle classi V dell'I.I.S. Le attività previste sono le seguenti: - L'orrore dell'Olocausto: incontro con il reduce dei campi di

sterminio o con uno storico che abbia approfondito l'argomento; - I segni della guerra a Fondi e nel comprensorio: mostra fotografica; - Il 25 aprile - la libertà: incontro con un partigiano/patriota o con uno storico che abbia approfondito l'argomento; - La strage delle Fosse Ardeatine - orrore italiano: visita guidata al mausoleo delle Fosse Ardeatine; - La Costituzione: incontro con un costituzionalista o altra personalità giuridica di rilievo; - Gli "anni bui": attività di role playing, mastery learning, problem solving.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Formare una coscienza civica ai fini della cittadinanza attiva - Recuperare la memoria storica locale e nazionale - Riflettere sui diritti dell'uomo e del cittadino - Approfondire gli aspetti del funzionamento della Repubblica parlamentare.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

Classi aperte parallele

❖ **CERTIFICAZIONE EIPASS**

EIPASS - European Informatics Passport. Il liceo Gobetti è sede di tutte le certificazioni, accoglie le iscrizioni alla piattaforma e organizza gli esami dei seguenti corsi: • EIPASS 7 Moduli User • EIPASS Teacher • EIPASS Progressive • EIPASS Lab • EIPASS Lim • EIPASS Personale ATA • EIPASS OnDemand • EIPASS Basic • EIPASS Web • EIPASS Pubblica Amministrazione • EIPASS Cad • EIPASS Junior

Obiettivi formativi e competenze attese

- Conseguire competenze informatiche di base, così come descritte dall'e-Competence Framework per sostenere lo sviluppo socio-economico degli studenti interni e del personale scolastico. - Promuovere l'introduzione di buone prassi per un corretto approccio all'informatica e fornire una guida per i docenti responsabili delle attività di formazione. promuovere l'introduzione di buone prassi per un corretto approccio all'informatica e vuole essere una guida per i Docenti responsabili delle attività di formazione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

❖ INVITO ALLA LETTURA. "INCONTRO CON L'AUTORE

Il progetto si articola in due percorsi: 1 - Percorso Orientamento - rivolto agli studenti del I° biennio e del III° anno della componente ITE e CAT e agli studenti della Primaria e Secondaria di I° grado del Territorio. 2 - Percorso Economico: un viaggio nell'economia sommersa. E' rivolto agli studenti del II° biennio e del V° anno della componente dell'ITE e ai rispettivi genitori. Il progetto prevede la lettura guidata in classe, autonoma a casa, visione di film e documentari e l'incontro con l'autore.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Sviluppare negli alunni il gusto e il desiderio della lettura. - Promuovere la formazione personale e culturale dei giovani attraverso lo strumento della lettura, - Sviluppare la coscienza della responsabilità personale di fronte ai fenomeni corruttivi e ai danni causati dall'economia sommersa dell'illegalità. - Promuovere l'analisi in profondità dei metodi e delle devianze dei meccanismi economici messi in essere dalle organizzazioni malavitose.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Docenti interni ed autori delle opere scelte

Altro

❖ INDOVINA CHI? CAFFE' LETTERARIO.

Il progetto si articola in 3 o 4 incontri, da novembre a giugno, con scrittori, personalità del mondo scientifico, culturale e artistico per riflettere e confrontarsi su tematiche importanti della nostra società. Destinatari: Territorio, scuole, genitori ecc.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Valorizzare macro tematiche attraverso il confronto diretto con personaggi illustri per favorire la consapevolezza culturale e sociale nei nostri giovani. - Educare alla convivenza democratica e al confronto. - Consolidare la sensibilità artistica, letteraria, musicale ecc. - Rafforzare il senso di appartenenza e partecipazione. - Sensibilizzare alle problematiche o tematiche giovanili di attualità e risonanza. - Coinvolgere il territorio attraverso gli stakeholder e le agenzie formative, sociali e culturali.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Docenti interni ed personalità del mondo della

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

cultura

Altro

❖ "AD MAIORA" PROGETTO PER LA VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE

Il progetto prevede la selezione, la preparazione e la partecipazione degli studenti alle seguenti competizioni regionali e nazionali: • Olimpiadi della Cultura e del Talento (studenti del liceo classico) • Gran premio di matematica applicata "La matematica tra gioco e intuizione" (studenti delle classi IV e V dell'ITE). • Certamina e agoni di latino e greco (studenti del liceo classico) • Giochi matematici (studenti del liceo classico e linguistico) • Certamen di Economia Aziendale (studenti dell'ITE) • High school (studenti dell'Istituto)

Obiettivi formativi e competenze attese

- Valorizzare le attitudini degli studenti nelle materie classiche, scientifiche e tecniche. - Approfondire tematiche di autori significativi della letteratura greca e latina. - Approfondire tematiche afferenti l'economia aziendale. - Approfondire tematiche afferenti l'area matematica.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Docenti interni ed esperti universitari

❖ AGON: POLITEIA KAI POLITIKAI (COSTITUZIONE E CITTADINI) - DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022

Il progetto si articola in tre fasi: 1. Prot'Agon.....isti di Costituzione e Cittadinanza: tre conferenze rivolte alle classi IV e V dell'Istituto su tematiche inerenti i percorsi di Cittadinanza e Costituzione, previsti dal nuovo Esame di Stato così distinte: - specifiche per gli alunni dell'indirizzo classico, su tematiche relative alla cultura classica e al Diritto; - specifiche per gli alunni dell'indirizzo dell'indirizzo linguistico, ITE e CAT, su tematiche relative alla Storia e al Diritto. 2. Piccoli Agon....isti crescono, cos' articolato: - lezioni introduttive per le classi terze medie di Fondi e del territorio; - concorso relativo alle tematiche proposte. 3. Agon, concorso nazionale e/o internazionale di traduzione dal greco in italiano rivolto a studenti dei Licei Classici di tutto il territorio nazionale e/o internazionale.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Favorire la riflessione storico-giuridica sulla costituzione come: a) garanzia di diritti umani, b) esercizio corretto della propria libertà, c) ri-scoperta del valore della cittadinanza. - Promuovere nelle nuove generazioni l'ethos civico. - Rivitalizzare lo studio del pensiero antico, promuovendole eccellenze. - Promuovere la riflessione sul rapporto di continuità/alterità tra antico e contemporaneo.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interne ed esterne

❖ NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO

Il progetto prevede la partecipazione degli studenti del liceo classico alla importante manifestazione nazionale, che si tiene ogni anno, in una giornata del mese di Gennaio, scelta dal Comitato Nazionale. A partire dal mese di Ottobre gli studenti, seguiti dai docenti, elaborano progetti di diversa natura (letture di poeti antichi e moderni; drammatizzazioni in italiano e in lingua straniera; esposizioni di arti plastiche e visive; concerti ed attività musicali e coreutiche; presentazioni di libri e incontri con gli autori; cortometraggi e cineforum; esperimenti scientifici; degustazioni a tema). Gli studenti nella data stabilita dal Comitato Nazionale si esibiscono poi nelle diverse performances che hanno ideato e realizzato.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Sensibilizzare l'opinione pubblica e i mass-media nei confronti del curriculum di studi del Liceo Classico. - Valorizzare il significato dei classici, non solo per una crescita personale, ma anche al fine di rivendicare la loro importanza per il pensiero europeo. - Creare una coscienza pubblica fra cittadini, a partire proprio dalle basi culturali e scientifiche che le discipline classiche coprono in diverse branche tra cui le idee, la lingua, l'arte e la storia.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

❖ ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO TRA VOLTI DEL PASSATO E DEL PRESENTE

Il progetto consiste in un concorso destinato agli allievi delle classi seconde e terze delle scuole secondarie di primo grado su tematiche legate al territorio. Il concorso si

articola in cinque sezioni: - Sezione Poesia, - Sezione Prosa, - Sezione Arti figurative, - Sezione Multimediale - Sezione Musicale. Una Commissione esaminatrice selezionerà, per ognuna delle cinque sezioni, il miglior elaborato.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Valorizzare la storia e la cultura locale. - Promuovere la conoscenza dei beni fruibili nel territorio. - Migliorare la fruizione del territorio. - Conoscere le numerose potenzialità offerte dal territorio dal punto di vista storico, sociale, artistico, culturale e antropologico. - Favorire la consapevolezza culturale e sociale nei nostri giovani. - Educare alla convivenza democratica e al confronto. - Consolidare la sensibilità artistica, letteraria, musicale ecc.. - Rafforzare il senso di appartenenza e partecipazione. - Coinvolgere il territorio attraverso gli stakeholder e le agenzie formative, sociali e culturali.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro	Esterno
-------	---------

❖ **LABORATORIO TEATRALE (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)**

Il progetto di Laboratorio teatrale coinvolge gli studenti partecipanti nella organizzazione di spettacoli teatrali e prevede incontri pomeridiani nel periodo ottobre/maggio. A conclusione del progetto è prevista la rappresentazione di uno spettacolo di fine corso con una replica e uno spettacolo di replica inserita nel programma di Estate Fondana.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Sviluppare abilità espressive di tipo verbale e gestuale - Contribuire a creare una coscienza critica e una capacità di individuare i propri errori ed il modo di correggerli - Conoscere il testo nei suoi aspetti e in relazione alla storia, evidenziandone il valore e i caratteri rispetto ad altre forme di spettacolo contemporanee; - Sviluppare abilità nell'ambito umanistico, imparando le tecniche di costruzione di un copione teatrale, anche attraverso l'utilizzo di un linguaggio specifico e in relazione alle esigenze della scena. - Individuare problemi e difficoltà di realizzazione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali	Interne ed esterne
-------------------------	--------------------



LABORATORIO MUSICALE (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto si articola in due fasi: 1^ Fase: verifica del livello di partenza; scelta di un tema e di brani con arrangiamenti predisposti in relazione alle capacità vocali e strumentali del gruppo e ai livelli tecnici dei singoli 2^ Fase: attenzione agli aspetti teorici dei brani (genere, stile, difficoltà tecnica, cenni sull'artista ecc); creazione di semplici armonizzazione delle voci e arrangiamenti personalizzati dei brani, fondendo gli stessi in versione medley, prove di musica insieme. Il progetto prevede la partecipazione a concorsi musicali e l'esibizione del gruppo agli eventi promossi dall'Istituto.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Promuovere l'autostima, le capacità relazionali e il senso di appartenenza. - Rinforzare l'attitudine al lavoro metodico costante e di gruppo. - Ridurre la dispersione scolastica. - Promuovere l'inclusione di studenti con difficoltà relazionali. - Migliorare e/o acquisire capacità tecniche vocali e strumentali individuali e corali in base al ruolo assunto da ogni componente ed ai prerequisiti. - Promuovere le competenze chiave di cittadinanza. - Fornire le regole di base della registrazione digitale.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Docenti interni ed esperti esterni

❖ SULLE ALI DI TERSICORE

Il progetto coinvolge gli alunni dell'Istituto e prevede la realizzazione di balletti da parte di gruppi classe con selezione di musiche, coreografie e scene a cura degli studenti. L'evento si conclude con un agone finale, programmato nel mese di maggio, in occasione del quale le classi si sfideranno. Sarà nominata una giuria di esperti per l'individuazione delle classi e/o gruppi classe vincitori.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Favorire un armonico sviluppo della personalità degli studenti. - Stimolare il senso di appartenenza e di identificazione attraverso un progetto svolto in autonomia dagli studenti. - Potenziare le dinamiche relazionali. - Gestire l'emotività legata alla competizione. - Approfondire le conoscenze e le competenze in campo musicale, coreografico e scenografico. - Rinforzare l'autocontrollo del dinamismo corporeo in relazione al tempo e allo spazio. - Sviluppare capacità creative.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

❖ SETTIMANA BLU (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto prevede un soggiorno di sei giorni circa presso un campus/villaggio di Policoro dove opera la "Scuola del Mare e della Vela" riconosciuta dal CONI. Sono previste le seguenti attività nautico-sportive e ludico-ricreative : vela, canoa, tiro con l'arco, orienteering come caccia al tesoro nel bosco, percorsi naturalistici per la conoscenza del territorio, educazione ambientale, laboratorio di arte marinaresca per l'apprendimento dei nodi marinari, equitazione. Sono previste anche lezioni di lingua inglese tenute da insegnanti madrelingua ed abbinate alle attività nautico-sportive, passeggiate in bicicletta, giochi sportivi sulla spiaggia quali beach volley, beach handball e beach tennis, tornei, gare e quiz. Il progetto include anche una visita guidata ai Sassi di Matera.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Agevolare il rapporto tra insegnanti e studenti fuori dai classici canoni. - Riconoscere, saper osservare e capire il comportamento di imbarcazioni a vela. - Imparare a condurre barche a vela in condizioni meteo-marine favorevoli. - Saper riconoscere e rispettare gli aspetti caratteristici dell'ambiente marino-costiero e la sua biodiversità.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Classi aperte verticali

❖ SETTIMANA DI PREPARAZIONE ALLO SCI ALPINO (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto, rivolto a tutti gli studenti dell'Istituto, prevede una settimana di avviamento alla pratica dello sci alpino finalizzato all'acquisizione ed al miglioramento delle capacità motorie generali, al potenziamento della personalità, all'integrazione sociale, all'autogestione degli alunni, al rispetto delle regole tramite tutte quelle attività, motorie e non, che ruotano intorno alla pratica dello sci.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Stimolare la crescita personale, sociale e affettiva (nuove relazioni interpersonali,

autostima individuale, senso di responsabilità, gestione dei materiali, organizzazione e gestione di gruppi e delle dinamiche relazionali ed interattive, capacità di adattamento socio-relazionale in un ambiente diverso). - Sviluppare nell'area cognitiva e motoria nuovi apprendimenti di tecniche specifiche in relazione all'ambiente naturale e in condizioni desuete (gestione delle proprie capacità, stimolazione e miglioramento delle qualità percettive, coordinative, generali e speciali, equilibrio, coordinazione, combinazione motoria e destrezza).

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Classi aperte verticali

❖ PROGETTO LINGUE

Il progetto amplia l'offerta formativa dell'Istituto proponendo agli alunni corsi di lingue comunitarie (inglese, francese, tedesco e spagnolo), finalizzate al conseguimento delle relative certificazioni. Il progetto si apre al territorio essendo rivolto anche a studenti esterni e adulti. CORSO CAMBRIDGE Il corso è finalizzato alla preparazione linguistica in inglese come lingua straniera secondo una scala composta da cinque livelli corrispondenti a gradi di competenza progressivamente più alti: - PET (Preliminary English Test); - FCE (First Certificate in English); - CAE (Advanced Cambridge English). Le certificazioni relative a ciascun livello si ottengono dopo aver superato una serie di prove che servono ad attestare tutte e quattro le abilità linguistiche (lettura, comunicazione scritta, ascolto e comunicazione orale). CORSO DELF I corsi di lingua francese, gestiti da docenti di madrelingua, prevedono l'esame finale per l'accertamento e la certificazione dei livelli raggiunti. CORSO FIT IN DEUTSCH I corsi mirano all'acquisizione di una discreta padronanza della lingua tedesca e prevedono, al termine di un biennio di frequenza, l'esame finale per l'accertamento ed il raggiungimento della certificazione. CORSO DELE I corsi di spagnolo, gestiti da un insegnante madrelingua, offrono un approccio, a livelli diversi, alla lingua mirante all'acquisizione di una capacità di comunicazione a livelli differenti in base alla situazione di partenza.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Consolidare la competenza linguistica e comunicativa delle lingue. - Conseguire la certificazione linguistica alla fine del corso.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Altro

❖ #INTUTTELELINGUEDELMONDO (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto è indirizzato agli studenti della scuola secondaria di primo grado del territorio si propone, mediante l'approfondimento della lingua di partenza e l'approccio a lingue diverse, lo sviluppo di molteplici abilità, favorendo la creatività e la scoperta delle potenzialità comunicative e ludiche delle discipline. Il prodotto finale consiste nella realizzazione di un cortometraggio.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con riferimento alle lingue sia del passato che del presente. - Promuovere la capacità di mettere insieme idee, concetti, fatti lontani tra loro che sono avvicinati da uno o più elementi intermedi così da dare origine ad idee e concetti nuovi in modo originale quanto efficace. - Promuovere la capacità di passare agilmente da una categoria di idee ad un'altra cambiando modalità comunicativa. - Favorire un clima che faciliti l'attenzione, la curiosità ed il coinvolgimento, attraverso l'utilizzo dell'asse verbale, mimico-gestuale e ritmico-musicale. - Sviluppare le competenze digitali degli studenti. - Potenziare le metodologie laboratoriali e le attività di laboratorio. - Favorire la consapevolezza culturale e sociale nei nostri giovani. - Educare alla convivenza democratica e al confronto. - Rafforzare il senso di appartenenza e partecipazione.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

❖ W L'AMORE (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

La scelta dell'educazione sessuale rappresenta la prima e più diretta forma di contrasto a fenomeni inquietanti come il femminicidio, il suicidio di giovani omosessuali, la violenza pervasiva del web, proprio perché tesa al riconoscimento e alla valorizzazione delle differenze, allo sviluppo della conoscenza e dei processi di relazione, all'acquisizione di consapevolezza e di capacità di integrazione con i modelli sociali e culturali di riferimento. Il progetto prevede: - incontri in plenaria con

l'ostetricia per affrontare tematiche legate alla fisiologia della riproduzione e alla trasmissione sessuale delle malattie; - incontri con la psicologa per dare l'opportunità agli studenti di porre quesiti e ottenere risposte attraverso metodologie quali circle time, role playing.

Obiettivi formativi e competenze attese

-Acquisire un atteggiamento positivo verso il proprio corpo. - Aiutare lo studente a compiere scelte responsabili e maturate riguardanti se stesso e la relazione con gli altri. - Conoscere la fisiologia e l'anatomia dell'apparato riproduttore maschile e femminile. - Sensibilizzare gli studenti all'uso dei contraccettivi per evitare le malattie sessualmente trasmissibili.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

❖ **ECONOMIA CIRCOLARE IN CLASSE**

L'economia circolare è un progetto che si inserisce in un'ottica di riciclo e di riduzione degli sprechi. Articolazione dell'intervento formativo: - Esposizione dei contenuti minimi circa l'importanza del riciclo e il riuso - Realizzazione del materiale per la realizzazione di un orto in bottiglie di plastica e piantumazione.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Sensibilizzare gli studenti sulle conseguenze della dispersione e dell'accumulo di prodotti plastici nell'ambiente. - Far acquisire l'abitudine al riutilizzo della plastica seguendo la regola delle tre R: riduzione, riutilizzo e riciclo. - Avvicinare gli studenti alla cura di una piantina come effetto antistress. - Allargare il concetto di cura di una pianta alla cura di ogni tipo di relazione tra le persone.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

❖ **GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)**

Le attività legate ai giochi sportivi studenteschi hanno come principale scopo la partecipazione alle competizioni interscolastiche degli studenti dell'Istituto. I docenti coinvolti nell'organizzazione cureranno le diverse specialità sportive (pallavolo,

pallacanestro, calcio a cinque, tennis tavolo ecc.) svolte in orario extracurricolare. -

Obiettivi formativi e competenze attese

- Potenziare l'offerta sportiva scolastica. - Migliorare le predisposizioni sportive degli studenti. - Stimolare il senso di appartenenza ad un gruppo. - Favorire il principio del sano agonismo. - Migliorare le capacità di autocontrollo.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

❖ **PROFESSIONE LINGUE: GIORNATE DI WORKSHOP (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)**

Il progetto è nato dalla convenzione con la Fondazione Universitaria San Pellegrino - Scuola Superiore per Interpreti, Traduttori, e Mediatori Linguistici di Misano Adriatico al fine di agevolare le scelte professionali mediate la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di quello universitario. E' un progetto formativo di P.C.T.O. riservato agli studenti delle classi 4[^] e 5[^] degli Istituti Secondari Superiori della Provincia di Latina e in particolare dei Licei Linguistici. Sono programmate due giornate di workshop tenute da docenti e traduttori della FUSP da svolgersi presso il nostro Istituto. Al termine delle giornate verrà rilasciato un attestato di frequenza che consentirà agli studenti la partecipazione allo stage della Settimana della Traduzione presso la Fondazione Universitaria di Misano Adriatico.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Saper analizzare e tradurre testi di varia tipologia per misurarsi con stili e generi letterari differenti. - Saper confrontare le possibili traduzioni di un testo in coerenza con le scelte traduttive operate. - Acquisire conoscenze sul mondo del lavoro e delle professioni, sui percorsi di studio e di formazione; - Analizzare le proprie competenze per definire obiettivi e piani di azione e per acquisire competenze di orientamento; - Elaborare un proprio "progetto di orientamento".

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

❖ **PROGETTO ALUNNI STRANIERI**

Il progetto, rivolto agli studenti Bes con svantaggio linguistico-culturale e ai docenti

interni, si articola in 4 assi: 1^ Accoglienza 2^ Alfabetizzazione linguistica 3^ Personalizzazione del percorso didattico 4^ Supporto all'attività curricolare dei docenti di alunni Bes Stranieri o all'attività di tutoraggio a studenti impegnati in attività di supporto a questi studenti.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli studenti con BES.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

❖ **EMOZIONE IN AZIONE II - PROGETTO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA (POR)**

Il progetto promuove l'integrazione e l'inclusione degli studenti con BES e in situazione di disabilità e si articola nelle seguenti azioni: - Attività di assistenza specialistica - psicologa; - Attività con operatore socio-sanitario; - Laboratorio di arte; - Laboratorio di giardinaggio.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Fare acquisire una più ampia autostima attraverso tutte le forme della comunicazione. - Promuovere la relazione e l'inclusione degli studenti all'interno e fuori del proprio gruppo classe. - Promuovere il rispetto della diversità per prevenire dinamiche relazionali di esclusione e bullismo. - Promuovere il benessere, la riflessività e l'autonomia.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

❖ **DAI TU UN NOME ALLA VIOLENZA (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)**

Il progetto mira alla diffusione della cultura del rispetto dell'identità di genere, della protezione dei soggetti più deboli nelle relazioni familiari e personali attraverso il linguaggio audiovisivo. Il progetto si articola nelle seguenti attività: - Proiezione della

fiction "I nostri figli" sceneggiato da Mauro Caporiccio di Fondi che affronta il tema del femminicidio e dello stato di "orfani" dei figli delle vittime di tale crimine. - Incontro con l'avv. Licia D'Amico che illustrerà e spiegherà la nuova legge sulla prevenzione della violenza domestica e di genere denominata "Codice Rosso". - Incontro con le assistenti sociali e le psicologhe del centro Nadyr che spiegheranno le modalità di funzionamento del centro. - Incontro con la psicoterapeuta Chiara Gambino per la presentazione del libro "Mai più indifese". - Incontro con la dottoressa del pronto soccorso della ASL del territorio. - Presentazione pubblica dei lavori (filmati, poesie, letture, dipinti, drammatizzazione) realizzate dagli alunni.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Far conoscere la fiction trasmessa sulla TV agli studenti. - Far conoscere tutti gli strumenti di difesa di fronte al fenomeno della violenza sulle donne. - Favorire l'incontro tra studenti e chi ha ispirato la fiction per la trasmissione della testimonianza.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne e Esperti esterni

Classi aperte verticali

❖ **LIBRIAMOCI. GIORNATE DI LETTURA NELLE SCUOLE (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)**

LIBRIAMOCI è un progetto nazionale, promosso dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca attraverso la Direzione Generale per lo Studente e dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali, attraverso il Centro per il libro e la lettura. L'iniziativa vuole fornire agli studenti la possibilità di godere della lettura ad alta voce, per aprirsi all'immaginazione e, senza sforzo, aggiungere una tappa al proprio personale cammino di formazione culturale.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Offrire un'esperienza di lettura di gruppo fortemente socializzante e comunicativa. - Utilizzare la lettura attiva come risposta ai bisogni emotivi e cognitivi. - Acquisire un gusto personale nella scelta delle letture.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

❖ ISTRUZIONE DOMICILIARE

Il progetto prevede l'istruzione domiciliare a favore di studenti ospedalizzati privi di scuola ospedaliera attraverso: - lezioni in presenza individualizzate e/o semplificate a domicilio; - monitoraggio degli apprendimenti in presenza. Obiettivi minimi disciplinari - comprendere globalmente il messaggio di un testo - saper esporre le conoscenze in maniera organica ed esaustiva. Per i contenuti e gli obiettivi specifici si rimanda alle programmazioni dei singoli docenti.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Garantire il diritto allo studio. - Prevenire l'abbandono scolastico nella prospettiva del reinserimento scolastico. - Permettere un aggancio con le attività della classe nel suo percorso didattico. - Costruire una rete di relazioni, positiva e rassicurante, tra scuola e famiglia.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

❖ GEMELLAGGIO I.I.S. (DIFFERITO ALL'A.S. 2021/2022)

Il progetto prevede un soggiorno di una settimana nel mese di aprile presso la città di Praga durante il quale gli studenti delle classi terze (per un totale non superiore a dodici) frequentano la gemellata scuola di Praga con i loro partner, alloggiando presso le loro famiglie e prendendo parte alle varie iniziative culturali programmate. Il nostro Istituto accoglie, per una settimana all'inizio dell'anno scolastico 2020/2021, studenti e docenti della scuola gemellata con le stesse modalità e finalità.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Favorire l'incontro di studenti appartenenti a realtà scolastiche e culturali diverse. - Promuovere una mentalità aperta nei confronti di realtà culturali diverse dalla nostra. - Favorire comportamenti improntati alla collaborazione e solidarietà. - Accrescere negli studenti la motivazione allo studio delle lingue straniere.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Altro

❖ **INTERNET FESTIVAL PISA 2020**

Progetto extracurricolare in modalità online. Internet Festival di Pisa, giunto alla decima edizione, attraverso eventi virtuali e iniziative in streaming, ha l'obiettivo di delineare, con scientifica lucidità, un quadro chiaro sulle potenzialità di sviluppo della rete, sui suoi considerevoli margini di nuove utilizzazioni, ma anche sulle molte criticità di cui soffre e sulle soluzioni da adottare per sfruttarne al massimo il potenziale utile e inibire quello fuorviante. Il Festival si svolge alla presenza di esperti internazionali, panel, laboratori e appuntamenti culturali per capire come evolve il mondo del web e come, giocoforza, affronta la pandemia in corso. Vengono affrontati anche argomenti come lo smart working, la scuola e la difficoltà delle lezioni da casa. Hanno aderito al progetto le seguenti classi: 3AC, 4AC, 3BC, 4BC

Obiettivi formativi e competenze attese

L'adesione al progetto per le classi terze e quarte rientra nel curriculum di Educazione civica, il cui insegnamento è stato integrato con la partecipazione degli studenti ad esperienze extrascolastiche che mirino a consolidare gli obiettivi formativi e le competenze attese relativi alla tematica "Cittadinanza Digitale". Per l'anno scolastico 2020-2021 a causa delle restrizioni dovute all'emergenza sanitaria è stata scelta la modalità online anche per la partecipazione degli studenti a progetti extrascolastici.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

❖ **SAFER INTERNET DAY**

L'Istituto aderisce al Safer Internet Day (SID), un evento annuale, organizzato con il supporto della Commissione Europea nel mese di febbraio.

Obiettivi formativi e competenze attese

Promuovere un uso più sicuro e responsabile del web e delle nuove tecnologie tra giovani

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

❖ **PROGETTO POR LAZIO FSE 2014-2020**

POR Lazio FES 2014-2020 Asse III - Istruzione e formazione - Priorità di investimento 10.i - Obiettivo specifico 10.1 - Azione cardine n 18 - Progetti speciali per le Scuole. Intervento! "Contributi alle scuole del Lazio per lo sviluppo delle attività didattiche di laboratorio. La scuola è risultata assegnataria di un Multi-laboratorio Didattico Disciplinare (Laboratorio virtuale Aula 01 Invalsi e Laboratorio software di informatica Office e Google e 8 Chromebook).

Obiettivi formativi e competenze attese

Miglioramento degli esiti delle prove INVALSI, attraverso l'utilizzo di un multi-laboratorio disciplinare.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Interno

❖ NAVIGATORI NAVIGATI E PROGRAMMATORI CREATIVI – 2017 PON FSE- PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE (EX LICEO)

10.2.2A-FDRPOC-LA-2018-89 - Navigatori navigati e programmatori creativi - 2017-2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale (ex LTPO6000V). Il progetto parte dal presupposto che nella società contemporanea, la cui tecnologia dipende in misura fondamentale dall'informatica, avere familiarità con i concetti di base dell'informatica come materia scientifica diventa un elemento fondamentale del processo di formazione dei giovani per evitare il rischio di essere consumatori passivi ed ignari della tecnologie, invece che soggetti consapevoli di tutti gli aspetti in gioco ed attori attivamente partecipi del loro sviluppo. L'Intervento Formativo intende offrire la possibilità agli allievi della scuola destinatari dell'intervento di acquisire conoscenze di base e intermedie del pc e dell'informatica. Il progetto si articola in 4 moduli: Modulo 1. Il pensiero computazionale: il coding e la programmazione di applicativi (Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale). Modulo 2. Social Learning: educazione 2.0 (Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale). Modulo 3. Utilizzo consapevole di internet: diritti e doveri in rete (Competenze di cittadinanza digitale). Modulo 4. Social media: utilizzo consapevole e professionale dei nuovi media (Competenze di cittadinanza digitale). L'intervento formativo è rivolto agli studenti del Liceo .

Obiettivi formativi e competenze attese

Gli studenti a conclusione del progetto dovranno: - comprendere le strutture portanti

dell'informatica e saperle usare in particolare nell'individuare e risolvere problemi di varia natura; - raggiungere una conoscenza sicura dei contenuti fondamentali delle scienze informatiche e delle tecnologie; - essere consapevoli delle ragioni che hanno prodotto lo sviluppo scientifico e tecnologico nel tempo; - saper cogliere la potenzialità delle applicazioni tecnologiche nella vita quotidiana.

DESTINATARI

Classi aperte verticali

❖ **PROGETTO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI - 2017 FSE -PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE (EX ITE)**

10.2.2A-FDRPOC-LA-2018-66 - Progetto per lo sviluppo delle competenze digitali - 2017 - 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale (ex LTTD150004). I destinatari del progetto sono gli studenti dell'indirizzo tecnico-economico, turistico e C.A.T.. Il progetto parte dal presupposto che nella società contemporanea, la cui tecnologia dipende in misura fondamentale dall'informatica, avere familiarità con i concetti di base dell'informatica come materia scientifica diventa un elemento fondamentale del processo di formazione dei giovani per evitare il rischio di essere consumatori passivi ed ignari della tecnologia, invece che soggetti consapevoli di tutti gli aspetti in gioco ed attori attivamente partecipi del loro sviluppo. L'Intervento Formativo intende offrire la possibilità agli allievi della scuola destinatari dell'intervento di acquisire conoscenze di base e intermedie del pc e dell'informatica. Il progetto si articola in 5 moduli: Modulo 1. Potenziamento delle competenze di base di informatica (Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale). Modulo 2. Laboratorio di "pensiero computazionale": il coding applicato (Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale). Modulo 3. Il blog per educare gli studenti alla lettura e scrittura in ambienti digitali misti (Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale). Modulo 4. Cittadinanza digitale: educazione all'uso consapevole delle risorse di internet (Competenze di cittadinanza digitale). Modulo 5. Il cyberbullismo: conoscerlo per contrastarlo (Competenze di cittadinanza digitale).

Obiettivi formativi e competenze attese

Gli studenti a conclusione del progetto dovranno: - comprendere le strutture portanti dell'informatica e saperle usare in particolare nell'individuare e risolvere problemi di varia natura; - raggiungere una conoscenza sicura dei contenuti fondamentali delle scienze informatiche e delle tecnologie; - essere consapevoli delle ragioni che hanno

prodotto lo sviluppo scientifico e tecnologico nel tempo; - saper cogliere la potenzialità delle applicazioni tecnologiche nella vita quotidiana.

DESTINATARI

Classi aperte verticali

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

ACCESSO

- Fibra e banda ultra-larga alla porta di ogni scuola

Attraverso fondi PON, laddove consessi, si proverà a potenziare l'accesso alla rete internet. La banda larga offre opportunità senza precedenti nel mondo scolastico: gestione efficiente dell'Istituzione scolastica e migliora le comunicazioni e l'accesso a piattaforme didattiche complesse.

Destinatari: Utenti della scuola

Risultati attesi: Un accesso stabile e veloce alla rete facilita nella creazione di collegamenti ed utilizzo di risorse al fine di una gestione agile e efficiente dell' istituzione scolastica. Al tempo stesso nel settore didattico migliora l'apprendimento scolastico degli alunni grazie alla fruizione di contenuti, accesso a piattaforme e esplorazione di realtà virtuali.

SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

STRUMENTI

ATTIVITÀ

Rinnovare gli ambienti di apprendimento

Destinatari: Utenti della scuola

Risultati attesi: Assicurare ad un maggior numero di aule tradizionali le dotazioni per la fruizione individuale e collettiva del web e di contenuti, per un'integrazione quotidiana del digitale nella didattica, per l'interazione di aggregazioni diverse in gruppi di apprendimento, in collegamento wired o wireless e contemporaneamente predisporre stazioni mobili in grado di trasformare un'aula tradizionale in uno spazio multimediale che può accelerare l'interazione con piattaforme e contenuti.

- Linee guida per politiche attive di BYOD (Bring Your Own Device)

Integrazione delle attività curriculari con l'aspetto digitale attraverso i dispositivi in possesso

Destinatari: Alunni della scuola

Risultati attesi: utilizzando sempre più i dispositivi personali per svolgere compiti, ricerche, approfondimenti si agisce sulla motivazione degli studenti all'apprendimento. I contenuti tradizionali

STRUMENTI**ATTIVITÀ**

possono essere resi accattivanti perchè mediati da un linguaggio moderno, "smart". Il proprio dispositivo non è solo fonte di distrazione ludica ma un mezzo per integrare l'apprendimento in modo gradevole e più leggero. Agli studenti sarà consentito di accedere a nuovi contenuti ed a piattaforme di apprendimento sotto la supervisione di un docente.

IDENTITA' DIGITALE

- Un profilo digitale per ogni docente

Realizzazione di un profilo digitale per i docenti

Destinatari: Docenti della scuola

Risultati attesi: implementazione dell'account con dominio dell'istituto per tutti i docenti in servizio attraverso la piattaforma Office 365. (...@gobetti-delibero.edu.it)

- Un profilo digitale per ogni studente

realizzazione di un account istituzionale per gli studenti e per ciascuna classe al fine della creazione di una community

Destinatari: studenti della scuola

Risultati attesi: implementazione degli accounts per studenti e per le classi con dominio della scuola sulla piattaforma Office 365 (...@gobetti-delibero.edu.it)

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Strategia "Dati della scuola"

STRUMENTI

ATTIVITÀ

idee innovative digitali per la realizzazione di elezioni dei rappresentanti di Istituto e della Consulta provinciale attraverso elezioni on line

Destinatari: commissione elettorale

Risultati attesi: formazione da parte dell'Animatore digitale e del Team digitale di corsi di approfondimento sulle tematiche della privacy e della unicità del voto attraverso strumenti digitali. Creazione di soluzioni innovative e moderne per la realizzazione delle schede di votazione on line. Affiancamento della commissione elettorale nella esecuzione delle elezioni

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

CONTENUTI DIGITALI

- Promozione delle Risorse Educative Aperte (OER) e linee guida su autoproduzione dei contenuti didattici

Utilizzo nella didattica di risorse OER attraverso una raccolta pubblicata sulla pagina web dell'istituto

destinatari: studenti e docenti della scuola

Risultati attesi: Realizzazione di una raccolta pubblicata sulla pagina web dell'istituto di risorse gratuite mirate alla diffusione ed utilizzo di tali

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

risorse didattiche aperte. Materiali didattici in formato digitale che ne permettono il riutilizzo, la modifica e la distribuzione ed software didattici. Conoscenza delle potenzialità di software didattici free al fine di coinvolgere attivamente gli studenti.

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate

Promuovere compiti, ricerche e lezioni attraverso lo strumento digitale

Destinatari: studenti della scuola

COMPETENZE DEGLI STUDENTI

Risultati attesi: Accompagnare le conoscenze e competenze tipiche di ogni disciplina con l'uso dello strumento digitale. Integrare ed ampliare lo studio delle discipline attraverso lo strumento digitale permettendo, quindi, di consolidare le competenze chiave di cittadinanza digitale in sinergia con i docenti assegnatari di tale ambito all' interno del curriculum di ed. civica.

FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO

ATTIVITÀ

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Formazione interna sugli strumenti digitali attraverso tutorial, mini corsi on line e sito web

Destinatati: docenti della scuola

Risultati attesi: attraverso una conoscenza più approfondita delle potenzialità degli strumenti digitali è possibile integrare la didattica con strumenti moderni e vicini al vissuto degli studenti. Rafforzare la preparazione del personale in materia di competenze digitali, raggiungendo tutti gli attori della comunità scolastica. Promuovere il legame tra innovazione didattica e tecnologie digitali. Fruttare al meglio le potenzialità del registro elettronico. Al contempo diffondere informazioni circa webinar, corsi ed eventi gratuiti attraverso la pagina web del sito istituzionale (<https://www.gobetti-delibero.edu.it/formazione-docenti/>).

ACCOMPAGNAMENTO

- Un animatore digitale in ogni scuola
promuovere la partecipazione a corsi di formazione per il team e per l'animatore digitale

Destinatari team ed animatore digitale

Risultati attesi: "Formare per formare": migliorare le conoscenze e le competenze dell'animatore digitale e del team per formare gli utenti della

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

scuola, diffondere buone pratiche ed idee innovative.

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

PIERO GOBETTI - LTPC02601C

LIBERO DE LIBERO - LTDD02601B

ITC L.DE LIBERO - LTDD02651R

Criteria di valutazione comuni:

Il processo di valutazione, sulla base di quanto stabilito dal Collegio dei Docenti, si articola in fasi diverse:

- Misurazione - È effettuata da ciascun docente sulla base delle prove somministrate nella propria disciplina di insegnamento, i cui esiti costituiscono parte degli elementi che saranno valutati per l'attribuzione del giudizio valutativo disciplinare e comportamentale.
- Valutazione - È effettuata da ciascun docente non solo sulla base degli esiti delle verifiche formative e sommative, ma terrà conto di un insieme più ampio di fattori (livello di partenza, percorso compiuto, progressi registrati, impegno, partecipazione, ecc.).
- La valutazione complessiva del Consiglio di Classe - È effettuata dall'insieme dei docenti sulla base dei giudizi presentati dai singoli insegnanti in sede di scrutinio intermedio e finale.
- La certificazione - Attesta ciò che lo studente sa e sa fare ed è rilasciata alla fine del biennio e dell'intero percorso di istruzione).

Valutazione del docente.

Il docente, nell'attribuire il livello conseguente a quelle che sono state le

rilevazioni intermedie annotate sul proprio registro, non tiene conto solo delle misurazioni effettuate ma anche dei seguenti criteri:

- sviluppo delle competenze rilevate (livelli di partenza);
- livello complessivo dello sviluppo dell'allievo;
- capacità di autoregolazione dei processi di apprendimento;
- costanza e produttività nella partecipazione all'ambiente di lavoro;
- capacità di autovalutazione;
- utilizzo delle conoscenze e delle abilità in contesti diversi da quelli nei quali sono appresi;
- impegno e partecipazione;
- competenze non formali comunque utilizzate dall'alunno in contesti formativi e di apprendimento.

La proposta del docente, relativa ad ogni singola disciplina, sarà espressa in decimi, secondo la Tabella A allegata al presente documento, e dovrà essere assunta dal Consiglio di Classe e deliberata a maggioranza. Non esiste, quindi, automatismo fra la proposta del docente e la valutazione espressa dal Consiglio, in virtù della individuazione del criterio della collegialità come criterio regolatore della valutazione degli apprendimenti degli studenti (D.P.R. 122/2009, art 1).

La valutazione complessiva del Consiglio di Classe.

Viene effettuata dal Consiglio di Classe e tiene conto delle proposte dei singoli docenti e della valutazione collegiale dell'alunno effettuata da tutti i docenti che compongono il Consiglio. I criteri in base ai quali il Consiglio di Classe delibera il voto delle singole discipline, (a. 79 del R.D. n.635/25 e a. 193 del D. L. vo 297/94) sono sintetizzati nella Tabella A allegata al presente documento.

Tabella dei livelli.

In coerenza con quelle che sono le indicazioni normative e le finalità dei processi di valutazione, i livelli di attribuzione dei voti sono quelli indicati nella TABELLA B allegata al presente documento.

ALLEGATI: Tabella A e Tabella B.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

L'obiettivo della valutazione del comportamento è quello di favorire nell'allievo «l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e

nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare». [Rif.: D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122, art. 7, comma 1].

Il Consiglio di Classe, considerato il comportamento dei singoli studenti, attribuirà il voto di condotta che, ai sensi del D.L. n.137 del 01/09/2008 e dell'art. 7 del D.P.R. 122/09, contribuirà alla determinazione del voto di media, valido per il credito scolastico. Tale voto, se insufficiente, comporterà la non ammissione alla classe successiva o la non ammissione agli Esami di Stato.

I criteri per l'assegnazione del voto di **COMPORAMENTO** sono così stabiliti:

- la valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza;
- lo "Statuto delle studentesse e degli studenti", il "Patto educativo di corresponsabilità" e il "Regolamento d'Istituto" ne costituiscono i riferimenti essenziali;
- la condotta e la sua valutazione hanno sempre valore educativo;
- il Consiglio di Classe è sovrano nel determinare il voto di **COMPORAMENTO**;
- il voto di **COMPORAMENTO** viene attribuito collegialmente - su proposta del Coordinatore - dal Consiglio di Classe riunito per gli scrutini, in base al rispetto dei doveri stabiliti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti, dal Patto educativo di corresponsabilità e dal Regolamento d'Istituto, valutando con scrupolosità le situazioni di ogni alunno.

Per l'attribuzione del voto del comportamento si terrà conto della **TABELLA C** allegata al presente documento.

ALLEGATI: TABELLA C.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

L'ammissione alla classe successiva viene conferita all'alunno in sede di scrutinio finale se consegue un voto di comportamento non inferiore a sei decimi e una valutazione che presenti almeno la sufficienza in tutte le materie.

CRITERI PER LA SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO

In presenza di votazione inferiore a sei decimi in una o più discipline (max 3), i Consigli di Classe, anche a maggioranza, deliberano la sospensione del giudizio in base ai sotto indicati criteri:

- persistenza di lacune in parti del curriculum ritenute essenziali allo sviluppo dei successivi apprendimenti;
- presenza di un atteggiamento di continuo disinteresse e disimpegno, nonostante il possesso di capacità e abilità utili all'apprendimento stesso;
- possibilità di recupero commisurata al percorso di approfondimento organizzato dalla scuola o ai tempi destinati allo studio individuale;
- presenza di un livello complessivo di sviluppo che giustifichi la possibilità di recupero.

CRITERI PER LA NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

I Consigli di classe possono decidere di non ammettere lo studente alla classe successiva in presenza delle sotto-elencate situazioni:

- presenza di insufficienze in diverse discipline ritenute fondamentali per l'indirizzo, tali da pregiudicare la possibilità di recupero;
- presenza di un atteggiamento di persistente disinteresse e disimpegno, registrato in diversi contesti educativi ed in relazione a diverse discipline;
- assenza di un adeguato livello di regolazione dei propri tempi di apprendimento, degli impegni scolastici e della partecipazione alle attività formative proposte dalla scuola;
- maturazione inadeguata al livello degli studi affrontato.

Le suddette carenze saranno rilevate dai singoli docenti attraverso prove e misurazioni effettuate nel corso dell'anno scolastico. Alle famiglie verrà fornita adeguata comunicazione, secondo modalità stabilite.

Per la validità dell'anno scolastico compreso l'ultimo anno di corso per procedere alla valutazione finale di ciascun studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario complessivo (annuale) di tutte le discipline coinvolte nel curriculum dello studente (art 11 D lgs 59/2004 e DPR 122/09 e circolare MIUR 04/03/2011 n. 20) .

Il collegio dei docenti ha competenza nel definire deroghe al limite minimo di frequenza in casi eccezionali documentati e certi.

ALLEGATI: GRIGLIA di VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI in regime di DaD.pdf

Criteria per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

CRITERI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO
(d.lgs. n. 62/2017)

L'ammissione all'esame di Stato viene conferita all'alunno in sede di scrutinio finale se:

- ha partecipato durante l'ultimo anno di corso alle prove a carattere nazionale predisposte dall'INVALSI, volte a verificare i livelli di apprendimento in italiano, matematica e inglese;
- ha svolto le attività di PCTO secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso;
- ha frequentato per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali previste dall'articolo 14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009;
- ha conseguito una votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi; nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame di Stato.

Criteria per l'attribuzione del credito scolastico:

CREDITO SCOLASTICO

L'art. 15 del d.lgs. 62/2017 attribuisce al credito scolastico maturato dagli studenti nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso un peso decisivo nella determinazione del voto finale dell'esame di Stato, stabilendo un massimo di quaranta punti su cento. I 40 punti sono così distribuiti:

- max 12 punti per il terzo anno;
- max 13 punti per il quarto anno;
- max 15 punti per il quinto anno.

Il credito scolastico verrà assegnato in base alla media scolastica dei voti ottenuta nel modo illustrato dalla TABELLA D A allegata al presente documento.

ALLEGATI: Tabella D credito scolastico.pdf

Criteria di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

L'insegnamento dell'educazione civica è oggetto di valutazioni periodiche e finali con l'attribuzione di un voto in decimi.

Ciascun docente, a cui è affidato l'insegnamento, effettua una valutazione parziale del segmento di percorso svolto, inserendo nel proprio registro le valutazioni desunte da prove previste nelle programmazioni disciplinari, specificando la voce "Educazione civica".

In sede di scrutinio viene attribuito un solo voto per periodo, che esprima la sintesi delle attività svolte dalle singole discipline, nella sezione Educazione Civica, opportunamente creata dalla segreteria didattica. La proposta di voto in

sede di scrutinio è inserita dal coordinatore dell'Educazione civica, sia sulla base degli elementi acquisiti dai docenti coinvolti nell'insegnamento, sia attraverso la valutazione della partecipazione degli studenti alle attività progettuali e di potenziamento dell'offerta formativa.

I docenti del Consiglio di Classe e il docente coordinatore si avvalgono di strumenti di valutazione condivisi in sede di dipartimento disciplinare e della Rubrica di valutazione approvata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 28 ottobre del 2020 e allegata al PTOF.

Il voto di educazione civica concorre all'ammissione alla classe successiva e/o all'esame di Stato e, per le classi terze, quarte e quinte, all'attribuzione del credito scolastico.

ALLEGATI: RUBRICA DI VALUTAZIONE - INSEGNAMENTO EDUCAZIONE CIVICA.pdf

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

L'I.I.S Gobetti-de Libero promuove la VALORIZZAZIONE DELLA DIVERSITÀ e DELLE POTENZIALITÀ di ciascuno attraverso l'adozione di iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, in sicurezza e in una dimensione inclusiva, vera e partecipata, in accordo con le famiglie.

Il contesto scolastico è caratterizzato dalla frequenza di alunni con bisogni educativi speciali, per i quali la scuola ha cura delle esigenze educative di ognuno, impegnandosi a rimuovere gli ostacoli, a ridurre lo svantaggio o il disagio, affinché ogni studente possa essere incluso e contribuire attivamente alla costruzione del proprio progetto di vita.

Gli alunni con diagnosi potranno usufruire di appositi provvedimenti dispensativi e compensativi, di flessibilità didattica e sono previste specifiche modalità di verifica/valutazione degli apprendimenti adeguati alle necessità formative di tutti gli studenti con BES.

Particolare attenzione è rivolta anche a coloro che non hanno una

certificazione ai sensi della L. 104/92 o della L. 170/2015, ma che hanno comunque diritto all'istruzione sulla base di un piano didattico personalizzato, con obiettivi, strumenti, verifiche e valutazioni mirati per la formazione globale della personalità di ogni singolo studente.

Per tutti gli studenti che ne fanno richiesta la scuola attività didattiche e formative alternative all'IRC.

Per gli alunni stranieri la scuola attua progetti di accoglienza, inclusione e di lingua italiana al fine di favorire il successo scolastico.

**Composizione del gruppo di lavoro
per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Personale ATA
Specialisti ASL
Associazioni
Famiglie
Studenti
Educatori specializzati

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

L'inclusione scolastica è attuata attraverso la definizione e la condivisione del Piano educativo individualizzato (PEI) quale parte integrante del progetto individuale di cui all'articolo 14 della legge 8 novembre 2000, n. 328, come modificato dal decreto legislativo 7 agosto 2019 entrato in vigore il 12.09.2019. Il PEI è redatto, per gli alunni certificati ai sensi della L. 104/92, nei casi di «accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica» dal Gruppo di lavoro operativo per l'inclusione, d'intesa con la competente Azienda sanitaria locale. Tale documento tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica, di cui all'articolo 12, comma 5, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e del propedeutico Profilo di funzionamento, redatto dall'Unità multidisciplinare, avendo particolare riguardo all'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS. Il PEI esplicita le modalità di sostegno

didattico, compresa la proposta del numero di ore di sostegno alla classe, le modalità di verifica, i criteri di valutazione, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, la valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, nonché gli interventi di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, secondo le modalità attuative e gli standard qualitativi previsti dall'accordo di cui al comma 5-bis dell'articolo 3. Il processo di definizione del PEI coinvolge tutto il personale scolastico, tutto il personale esterno specifico (educatori, assistenti), gli operatori dell'ASL ed i genitori. Il Progetto individuale (P.I.) viene redatto dal competente Ente Locale ai sensi della L. 328/00 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali), su richiesta della famiglia e sulla base del Profilo di Funzionamento (P.di F.) elaborato dall'Unità Multidisciplinare (U.M.) in collaborazione con la famiglia dello studente con disabilità. I genitori o coloro che esercitano la responsabilità genitoriale dello studente con disabilità partecipano alla stesura del P.I. L'Ente Locale, d'intesa con l'istituzione scolastica, definisce le prestazioni, i servizi e le misure a sostegno dell'inclusione. La U.M. indica all'interno del P. di F. le reali potenzialità dell'alunno con disabilità per l'ambito lavorativo e la frequenza ai laboratori della scuola e né attesta le capacità/abilità per le attività di P.C.T.O. da svolgere. E' indispensabile strutturare interventi per garantire la piena autonomia e l'efficace inclusione dello studente con disabilità.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Il processo di inclusione coinvolge tutto il personale scolastico ed il personale esterno specifico (educatori, assistenti) individuato in coerenza con il PEI. Il Collegio dei docenti e gli organi collegiali dell'Istituto sono responsabili della qualità dell'inclusione scolastica. Il Consiglio di classe è responsabile dell'inclusione scolastica di ciascuno studente disabile, progetta, attraverso il PEI, tutti gli interventi didattici miranti allo sviluppo scolastico di tutte le potenzialità dello studente e programma le modalità di verifica e di valutazione del percorso scolastico. L'insegnante di sostegno assegnato alla classe, di cui è contitolare, rappresenta una risorsa di contesto per garantire idonee strategie educative, didattiche e relazionali allo studente. Il Dirigente scolastico, avvalendosi anche della professionalità del docente referente per gli studenti certificati, garantisce la qualità complessiva degli interventi e il coordinamento funzionale di tutte le professionalità coinvolte. Il personale ATA partecipa a tutti gli effetti, ciascuno per le proprie competenze, al processo di inclusione scolastica dello studente disabile. Il collaboratore scolastico, in coerenza con le norme e i contratti di lavoro vigenti,

garantisce l'assistenza di base. Nell'ambito dei compiti ordinari presta ausilio materiale, se necessario, nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno dell'Istituto, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale. A queste figure può affiancarsi il personale esterno specializzato per lo sviluppo dell'autonomia e della comunicazione (assistenti, educatori, operatori specializzati) che svolge le funzioni previste dalla normativa inerenti all'area educativo-assistenziale finalizzate a favorire e sviluppare l'autonomia dello studente disabile. I genitori, perché l'attivazione del PEI può avvenire solo se sottoscritto dalla famiglia, altrimenti la famiglia ne sottoscrive la non accettazione.

❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia:

“La famiglia rappresenta un punto di riferimento essenziale per la corretta inclusione scolastica dell'alunno con disabilità, sia in quanto fonte di informazioni preziose sia in quanto luogo in cui avviene la continuità tra educazione formale ed educazione informale”: lo affermano le Linee Guida per l'Integrazione dell'alunno disabile emanate dal Ministero dell'Istruzione nel 2009 (III Parte, punto 4). Quando tra le due principali agenzie educative, famiglia e scuola, si stipula una solida alleanza educativa, in cui ciascuno, genitori e insegnanti, metta in campo le proprie risorse, esperienze, competenze e specificità, si evitano errori che inevitabilmente hanno una ricaduta negativa sugli alunni.

Modalità di rapporto scuola-famiglia:

Coinvolgimento in progetti di inclusione

Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Partecipazione a GLI

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Tutoraggio alunni

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**Assistenti alla
comunicazione** Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Personale ATA Assistenza alunni disabili

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

**Unità di valutazione
multidisciplinare** Procedure condivise di intervento sulla disabilità

**Associazioni di
riferimento** Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

**Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo
per l'inclusione
territoriale**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con privato
sociale e volontariato**

Progetti integrati a livello di singola scuola

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**Criteri e modalità per la valutazione**

Verificare e valutare gli obiettivi raggiunti dal singolo alunno considerando le abilità in ingresso e le conquiste ottenute in itinere e finali. Potenziare la valutazione dei prerequisiti, anche attraverso forme diverse di osservazione, per progettare in modo sempre più pertinente alle singole situazioni. Predisporre, dove necessario, strumenti compensativi e misure dispensative nelle attività ordinarie e durante le verifiche.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

Incrementare gli incontri tra insegnanti di tutti gli ambiti disciplinari per promuovere una vera continuità tra i diversi ordini di scuola, in particolare: Secondaria di 1° grado e Secondaria di 2° grado. Predisporre da parte del referente per l'orientamento di un piano di incontri con le strutture presenti sul territorio per favorire il dialogo e la reciproca conoscenza ai fini di un sereno inserimento. Promuovere attività di orientamento in entrata attraverso progetti "ponte" e incontri programmati da effettuarsi in accordo con le scuole secondarie di primo grado e in uscita attraverso iniziative formative integrate fra l'istituzione scolastica e le realtà socio/assistenziali o educative territoriali.

Approfondimento

Il nostro Istituto, nelle due componenti, tecnica e liceale, solo da pochissimi anni sta vivendo l'esperienza dell'ingresso degli stranieri portatori di un bisogno linguistico e culturale acclarato e, dati i cambiamenti della società e i costanti flussi di immigrazione che il nostro territorio si trova ad accogliere, è presumibile che essi possano aumentare ancor di più. Dunque si rende necessaria una programmazione che tenga conto di aspetti legati alla conoscenza di altre culture per poter formare futuri cittadini Italiani, in grado di convivere nell'accettazione

della diversità culturale reciproca e di condividere un comune denominatore normativo e sociale così come delineato dall'Ordinamento del nostro Stato.

L'Istituto sta dunque vivendo la necessità di organizzare l'accoglienza in modo strutturato per renderla efficace e compatibile con la funzione educativa a cui in primis essa è deputata. Accadendo quindi che possono iscriversi alunni stranieri di recente immigrazione le cui difficoltà e i cui svantaggi possono risalire a condizionamenti di natura socio-culturale e di natura familiare, data l'esperienza che la Commissione Intercultura si è trovata ad affrontare negli anni precedenti organizzando i laboratori L2, si è confermato la necessità di pensare ad interventi sistematici, condivisi e coordinati nella scuola.

Da qui si conferma la progettazione, condivisa anche nei GLI svolti, come già era accaduto ed accolta nel PAI dei due istituti.

Le problematiche presentate dalle esperienze sono:

- ü totale o parziale non conoscenza della lingua italiana
- ü conoscenza della L2 frammentaria e legata alle necessità della vita quotidiana
- ü limitate competenze lessicali, grammaticali e sintattiche
- ü difficoltà nello studio delle varie discipline
- ü difficoltà nell'inserimento e nell'integrazione

La progettazione di tutta l'attività di accoglienza, laboratori L2 ed inclusione viene dunque confermata in una progettazione che si è già articolata l'anno scorso lungo i tre assi dell'accoglienza, dell'alfabetizzazione linguistica e della personalizzazione del percorso scolastico. Per quest'anno scolastico si è ravvisata l'opportunità di introdurre un quarto asse nella progettazione, che riguarda il supporto all'attività curricolare dei docenti di alunni Bes Stranieri o all'attività di tutoraggio a studenti impegnati in attività di supporto a questi studenti.

Premesso tutto ciò, l'Istituto Gobetti-de Libero si pone delle finalità che sono alla base dell'intervento dei docenti coinvolti, pur nella consapevolezza che si tratta di interventi a lungo termine.

Esse sono:

- l'eterogeneità come principio educativo
- il successo formativo per tutti gli alunni indistintamente

- la socializzazione e l'integrazione accettate e condivise

Il progetto auspica la realizzazione di **buone prassi** di tipo:

- **amministrativo e burocratico**: acquisizione della documentazione necessaria e verifica della completezza del fascicolo personale
- **comunicativo e relazionale**: conoscenza dell'alunno, accoglienza all'interno della nuova scuola, attivazione corsi L2, famiglia.....
- **educativo-didattica**: attivazione del Consiglio di classe nella predisposizione del P.D.P.

Questa struttura viene descritta nel dettaglio nel PROTOCOLLO di accoglienza che definisce i compiti e i ruoli delle figure operanti all'interno dell'Istituzione scolastica, inserito a seguire della presentazione sintetica del presente progetto ed accompagnato dagli allegati della documentazione da utilizzare nelle varie fasi.

Esso riporta la normativa di riferimento, le azioni da compiere, chi le compie, cosa viene compiuto e la motivazione, sin dal momento dell'accoglienza e durante l'attività scolastica.

ALLEGATI:

PROTOCOLLO ACCOGLIENZA GOBETTI DE LIBERO.pdf

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Piano per la didattica digitale integrata e il regolamento del PDDI a.s. 2020/2021

ALLEGATI:

Piano per la Didattica Digitale Integrata.pdf



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Prof.ssa DANIELA CAPASSO (sede via Gobetti)- Prof.ssa Marialaura Musella (sede via san Magno) COMPITI: • sostituire i colleghi assenti; • modificare temporaneamente l'orario delle lezioni; • raccogliere e conservare i verbali dei consigli di classi; • provvedere ai permessi di entrata posticipata e uscita anticipata per gli studenti; • collaborare con il Dirigente Scolastico in compiti di gestione, organizzazione e vigilanza; • verbalizzare le riunioni del Collegio Docenti; • organizzare, coordinare e verificare le attività di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa assegnate ai docenti di potenziamento al fine di un più efficace utilizzo dei medesimi in relazione agli obiettivi formativi individuati; • supportare l'Ufficio di Segreteria area didattica nelle relazioni con i docenti; • assumere provvedimenti nell'organizzazione scolastica che abbiano le connotazioni dell'urgenza; • tenere i rapporti con le famiglie, anche riguardo alla gestione dei	2
----------------------	---	---



	<p>provvedimenti disciplinari; • Partecipare, in caso di assenza del Dirigente, alle riunioni degli OO.CC. di cui è membro di diritto e, nei casi previsti, a presiederli (su specifica delega); • redigere le comunicazioni ai docenti, alle famiglie; • concedere i permessi brevi al personale e a predisporre l'ordine di servizio per il loro recupero; • vigilare sul rispetto del regolamento e di tutte le disposizioni interne da parte di tutto il personale docente e ATA e degli alunni; • progettare, pianificare, organizzare e attuare il monitoraggio delle attività finalizzate all'orientamento al lavoro e alla professione; • nell'ambito degli accordi stipulati dall'Istituto, attuare, in collaborazione con i partner, le esperienze di stage, le visite aziendali e gli incontri con gli esperti; • progettare iniziative di orientamento alle professioni; • promuovere iniziative formative rivolte ai docenti in materia di PTCO.</p>	
Funzione strumentale	<p>Area 1: GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA: PTOF, RAV, PDM, INVALSI Prof.sse Roberta Livoli (componente ITE) - Gilda Nunziata (componente Liceo) COMPITI: • elaborare e diffondere il PTOF, del patto di corresponsabilità e dei vari Regolamenti di Istituto; • gestire e coordinare le attività del Piano; • coordinare/supervisionare le attività dei coordinatori in riferimento alla progettazione curricolare; • elaborare e diffondere il RAV e il PDM (in collaborazione con il NIV); • predisporre e somministrare strumenti di</p>	8



autovalutazione, raccogliere ed analizzare i dati; • supervisionare i progetti curricolari ed extracurricolari di Istituto in tutte le fasi e raccogliere i quadri riassuntivi e le relazioni finali; • conservare ed archiviare tutta la documentazione prodotta e il materiale raccolto in forma digitale e cartacea; • gestire e coordinare le iniziative di valutazione esterna (prove INVALSI); • partecipare agli incontri previsti dal Dirigente; • relazionare gli esiti dell'attività svolta al Collegio. Area 2: Supporto alla funzione docente Prof. PESCOSOLIDO ALESSIO (componente I.T.E.) - prof.ssa VOCELLA SILVIA (componente Liceo) COMPITI: • accogliere e sostenere i docenti; • analizzare i bisogni formativi e gestire del piano di formazione e aggiornamento dei docenti; • sostenere il lavoro dei docenti (produrre la modulistica, raccogliere la documentazione, ecc.); • gestire l'archivio del materiale didattico e dei documenti attinenti alle attività dei docenti; • coordinare la formazione linguistica dei docenti; • coordinare la realizzazione della Metodologia CLIL; • coordinare i docenti nelle attività di recupero (corsi di recupero e/o sostegno, sportello didattico, ecc.) e predisporre il calendario in aderenza alle direttive del Dirigente Scolastico; • partecipare agli incontri previsti dal Dirigente; • relazionare gli esiti dell'attività svolta al Collegio. Area 3: Servizio agli studenti-progettazione e realizzazione attività di orientamento sul territorio Prof.ssa MONIA BIASILLO (componente



	<p>Liceo)- prof. Pierpaolo Quadrino (componente ITE) COMPITI: • accogliere gli studenti in ingresso e coordinamento attività; • coordinare le attività di orientamento sul territorio (in collaborazione con la Commissione Orientamento); • coordinare i rapporti con le scuole secondarie di primo grado per la progettazione di attività comuni; • coordinare i progetti e le attività extracurricolari, nonché le uscite didattiche per eventi culturali; • coordinare e supportare le Assemblee di Istituto degli studenti; • promuovere strategie di contrasto ai fenomeni dell'abbandono e dell'insuccesso scolastico; • partecipare agli incontri previsti dal Dirigente; • relazionare al Collegio dei docenti gli esiti delle attività svolte; • organizzazione delle uscite didattiche per l'anno scolastico 2020-2021.</p> <p>Area 4: Relazione con l'esterno Prof.sse ROBERTA CANNELLA (componente Liceo) - CARMELA CASTIGLIONE (componente ITE) COMPITI: • coordinare i rapporti tra l'Istituto e gli Enti esterni per la progettazione e la realizzazione di progetti (in collaborazione con le funzioni strumentali dell'area 2 e 3); • coordinare relazioni e attività con le realtà territoriali esterne che portino alla stipula di protocolli, convenzioni, ecc; • coordinare attività ed eventi culturali svolti dall'Istituto con relativa promotion (cura della realizzazione, diffusione a mezzo stampa, web., social, ecc.); • progettare e realizzare attività di orientamento in collaborazione</p>	
--	--	--



	<p>con le Università (in sinergia con la Commissione Orientamento); • avviare attività di preparazione ai test di accesso alle Università (in sinergia con la Commissione Orientamento); • reperire normative, bandi, concorsi attinenti agli indirizzi di studio dell'Istituto emanati da Enti territoriali, Ministeri e U.E.; • partecipare agli incontri previsti dal Dirigente; • relazionare al Collegio dei docenti gli esiti delle attività svolte.</p>	
Animatore digitale	<p>Prof.ssa Roberta Cannella COMPITI: • coordinare la diffusione dell'innovazione a scuola; • coordinare le attività del PNSD anche previste nel piano nel PTOF della scuola; • stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD; • favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD; • individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola.</p>	1
Team digitale	<p>Il team per l'innovazione tecnologica supporterà l'animatore digitale e accompagnerà adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, nonché quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul</p>	4



	<p>territorio, nonché attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale della scuola. COMPONENTI: ANIMATORE DIGITALE. prof.ssa Roberta Cannella DOCENTI: prof.sse Daniela Capasso, Marialaura Musella, Gilda Nunziata</p>	
Coordinatore dell'educazione civica	<p>Il docente coordinatore dell'insegnamento dell'Educazione civica ha il compito di: - favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica previsto nel Curricolo d'Istituto; - facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento; - formulare, al fine delle valutazioni intermedie e finali, la proposta di voto in decimi, acquisiti gli elementi conoscitivi dagli altri docenti del Consiglio di classe. INDIRIZZO LICEALE 1A PROF.SSA FIORE M. (Inglese) 1B PROF.SSA BARBARISI C. (Geostoria) 1C PROF.SSA CANNELLA R. (Matematica) 1AL PROF. RINALDI G. (Geostoria) 1BL PROF.SSA LA PORTA M. (Inglese) 1CL PROF.SSA TIPALDI M. (Scienze motorie) 2A PROF.SSA FIORE T. (Matematica) 2B PROF.SSA BIASILLO A. (Matematica) 2C PROF.SSA DI FRANCO V. (Inglese) 2AL PROF.SSA SCIARRONE G. (Matematica) 2BL PROF.SSA BUONONATO L. (Scienze) 2CL PROF.SSA TALAMO I.M. (Inglese) 3A PROF.SSA VOCELLA S. (Italiano) 3B PROF.SSA FAZIO M. (Storia dell'arte) 3AL PROF.SSA DI RUSSO M. (Religione / att. alternativa) 3BL PROF. CAPODIFERRO N. (Storia dell'arte) 3CL PROF.SSA APRÀ A.</p>	62



(Storia) 3DL PROF.SSA ACETO D. (Storia) 4A
PROF.SSA BISBIGLIA C. (Scienze) 4B
PROF.SSA VALENTE M. (Scienze) 4AL
PROF.SSA MALTEMPO L. (Scienze motorie)
4BL PROF. TERELLA G. (Scienze) 4CL
PROF.SSA CICCONE L. (Scienze motorie) 4DL
PROF.SSA GRAVINA T. (Scienze) 5A
PROF.SSA DI FAZIO A. (Italiano) 5B PROF.
PAPA A. (Storia) 5C PROF.SSA MASSA M.P.
(Italiano) 5AL PROF.SSA LOFFRÈ G. (Storia)
5BL PROF. VILLELLA F. (Storia) 5CL
PROF.SSA NARDONE A. (Italiano) 5DL
PROF.SSA ABBATE E. (Italiano) INDIRIZZO
TECNICO ECONOMICO E CAT 1 A AFM PROF.
COLAGUORI A. 2 A AFM PROF.SSA MANNO
A. 3 A AFM PROF.SSA MANNO A. 4 A AFM
PROF. GIONTA G. 5 A AFM PROF.SSA
MUSELLA M. 1 B AFM PROF. COLAGUORI A.
2 B AFM PROF. COLAGUORI A. 3 B AFM
PROF. COLAGUORI A. 1 C AFM PROF.SSA
MANNO A 3 A SIA PROF. PISACRETA V. 4 A
SIA PROF. GIONTA G. 5 A SIA PROF. GIONTA
G. 3 A RIM PROF.SSA CAPORICCIO M. 4 A
RIM PROF.SSA CAPORICCIO M. 5 A RIM
PROF. COLAGUORI A. 1 A TUR PROF.SSA
CAPORICCIO M. 2 A TUR PROF. PISACRETA
V. 3 A TUR PROF. PISACRETA V. 4 A TUR
PROF. PISACRETA V. 5 A TUR PROF.
PISACRETA V. 3 B TUR PROF.SSA MANNO A.
5 B TUR PROF.SSA MANNO A. 1 A CAT
PROF.SSA CAPORICCIO M. 2 A CAT PROF.SSA
CAPORICCIO M. 1 A AFM CPIA PROF.
CORINA S. 2 A AFM CPIA PROF. DI SARRA 3 A
AFM CPIA PROF. DI SARRA 4 A AFM CPIA
PROF. DI SARRA 5 A AFM CPIA PROF. DI
SARRA



<p>Referente di Istituto per il coordinamento delle attività riferite agli alunni con B.E.S.</p>	<p>Prof. ssa Cardinale Maria. Ha il compito di rappresentare il punto di riferimento all'interno dell'Istituto per le problematiche legate ai B.E.S., di promuovere lo sviluppo delle competenze dei docenti e di assumere nei confronti del Collegio dei Docenti le seguenti funzioni: - Fornire informazioni circa le disposizioni normative vigenti; - fornire indicazioni e strumenti al fine di individuare alunni con BES; - curare la predisposizione ed il deposito dei PDP supportando i Consigli di classe; - fornire indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato; - collaborare all'individuazione di strategie volte al superamento dei problemi esistenti nella classe con alunni DSA e BES; - offrire supporto ai colleghi riguardo agli strumenti per la didattica e per la valutazione degli apprendimenti; - redigere, in collaborazione con i componenti del Gruppo di Lavoro per l'inclusione (GLI) il P.A.I. di Istituto favorendone la relativa attuazione; - predisporre relazioni e monitoraggi relativi all'area di competenza; - collaborare all'elaborazione e promozione di strategie di intervento didattico per gli alunni con gravi problemi di apprendimento (B.E.S., immigrati); - collaborare con le famiglie per fronteggiare situazioni di disagio scolastico e progettare interventi personalizzati e/o individualizzati anche coadiuvati dall'intervento medico-specialistico.</p>	<p>1</p>
--	--	----------



Commissione elettorale	<p>COMPONENTI Docenti: Prof. G. Gionta – F. Tina Genitori: D. Pettino ATA: B. Marrocco Studenti: D. Libonati La commissione elettorale ha una funzione ordinatoria dell'intera procedura ed è chiamata a dirimere tutte le controversie interpretative che possono presentarsi nel corso delle operazioni elettorali.</p> <p>OPERAZIONI PRELIMINARI: • nella prima seduta elegge il presidente e nomina il segretario □ • acquisisce dalla segreteria scolastica l'elenco generale degli elettori □ • riceve le liste elettorali □ • verifica le liste e le candidature e ne decide l'ammissibilità ai sensi della normativa elettorale □ • esamina i ricorsi sull'ammissibilità delle liste e delle candidature; • comunica, con affissione all'albo della scuola, almeno otto giorni prima della data fissata per le votazioni, le liste dei candidati □ • predispone il "modello" della scheda elettorale e ne segue la successiva stampa. OPERAZIONI ELETTORALI: • nomina i presidenti di seggio e gli scrutatori □ • distribuisce il materiale necessario allo svolgimento delle elezioni □ • predispone l'elenco completo degli aventi diritto al voto per ciascun seggio □ • risolve eventuali controversie che possono insorgere durante le operazioni elettorali □ • organizza e gestisce le operazioni di scrutinio, avendo cura di verificare, prima di procedere all'apertura delle urne, che sia stato raggiunto il prescritto quorum per la validità delle elezioni nel collegio elettorale. OPERAZIONI DISCRUTINIO: • raccoglie i dati elettorali parziali dei singoli seggi (se</p>	5
------------------------	---	---



	<p>previsti) e fa il riepilogo finale dei risultati</p> <ul style="list-style-type: none">• sulla base dei risultati elettorali assegna i seggi alle liste e proclama gli eletti;• redige i verbali delle operazioni elettorali sino a quello finale contenente i risultati• comunica i risultati al Dirigente Scolastico, curando l'affissione per cinque giorni all'albo della scuola dei risultati elettorali.	
Referente P.C.T.O	<p>Prof.sse FIORE MARIA (componente Liceo) - MUSELLA MARIALaura (componente I.T.E.)</p> <p>COMPITI: • Progettare, pianificare, organizzare e attuare il monitoraggio delle attività finalizzate all'orientamento al lavoro e alla professione; • attuare, nell'ambito degli accordi stipulati dall'Istituto e in collaborazione con i partner, le esperienze di stage, le visite aziendali e gli incontri con gli esperti; • progettare iniziative di orientamento alle professioni; • promuovere iniziative formative rivolte ai docenti in materia di ASL.</p>	2
Nucleo di Valutazione Interna (N.I.V.)	<p>- DIRIGENTE SCOLASTICO, prof.ssa Rosalba Rosaria Bianchi - Prof.sse ROBERTA LIVOLI (componente I.T.E.) - Prof.ssa GILDA NUNZIATA (componente Liceo)</p> <p>COMPITI: • realizzare la fase di autovalutazione; • coadiuvare il Dirigente nella predisposizione e monitoraggio del RAV, del PTOF e del Piano di Miglioramento; • favorire e sostenere il coinvolgimento diretto di tutta la comunità scolastica, anche promuovendo momenti di incontro e di condivisione degli obiettivi e delle modalità operative dell'intero processo di</p>	2



	<p>miglioramento; • valorizzare le risorse interne, individuando e responsabilizzando le competenze professionali più utili in relazione ai contenuti delle azioni previste nel PdM; • incoraggiare la riflessione dell'intera comunità scolastica attraverso una progettazione delle azioni che introduca nuovi approcci al miglioramento scolastico, basati sulla condivisione di percorsi di innovazione; • promuovere la conoscenza e la comunicazione anche pubblica del processo di miglioramento, prevenendo un approccio di chiusura autoreferenziale.</p>	
Commissione Orientamento	<p>Prof.sse BIASILLO MONIA, BONELLI ANNUNZIATA, FIORE TINA (componente Liceo) Prof. LOMBARDI PATRIZIA, MUSELLA MARIALaura, NOCCARO MIRANDA, PICA MARIA, QUADRINO PIERPAOLO (componente I.T.E.) COMPITI: • continuità: curare i progetti coinvolgenti le scuole medie inferiori; • accoglienza: curare i progetti finalizzati all'inserimento dei nuovi allievi, anche di altre culture ed etnie; • supportare i docenti incaricati delle Funzioni strumentali dell'area 3 e dell'area 4 nella realizzazione dei rispettivi progetti.</p>	8
Commissione Orario	<p>Prof. CASTIGLIONE - FORTE (componente I.T.E.) Prof. CAPASSO - VOCELLA (componente Liceo) COMPITI: • formulare proposte per l'orario provvisorio delle classi; • formulare proposte per l'orario scolastico definitivo delle classi in considerazione esclusiva delle esigenze di qualità organizzativa del servizio scolastico</p>	4



	e di efficace funzionamento didattico generale.	
Comitato di Valutazione	<p>Dirigente scolastico: ROSALBA ROSARIA BIANCHI Componente docente: CORINA SMITH - DI SARRA FABRIZIO FULVIO MAURO - ANNUNZIATA BONELLI Componente genitore: ASSUNTA URGERA Componente studente: MARCELLO CONTE Membro esterno di nominaUSR : MAURIZIO TRANI</p> <p>COMPITI: individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti, sulla base di quanto indicato nelle lettere a),b),e c), punto 3, del comma 129 della legge 107/15.</p> <p>COMITATO DI VALUTAZIONE IN FORMA RISTRETTA (R. R.BIANCHI -C. SMITH - F. FAIOLA - A. BONELLI)</p> <p>COMPITI: • esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo; • valutare il servizio di cui all'art. 448 D.lgs. 297/94 (Valutazione del servizio del personale docente) su richiesta dell'interessato.</p>	7
Referente BULLISMO E CYBERBULLISMO	<p>Prof.sse BONELLI ANNUZIATA (componente Liceo) - MUSELLA MARIALAURA (componenete I.T.E.)</p> <p>COMPITI: • coordinare le iniziative di prevenzione e contrasto del bullismo e cyber bullismo; • avvalersi, se necessario, della collaborazione delle Forze di polizia e delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile del territorio; • seguire le iniziative di formazione specifica; • informare gli insegnanti della eventuale presenza di casi di bullismo e di cyberbullismo; • convocare gli interessati</p>	2



	<p>per adottare misure di assistenza alla vittima e sanzioni e percorsi rieducativi per l'autore; • accogliere i genitori informandoli sulle azioni che la scuola può mettere in atto; • mettere a disposizione la normativa esistente e i materiali di approfondimento; • promuovere e pubblicizzare iniziative di formazione; • supportare i docenti nella realizzazione di eventuali percorsi didattici personalizzati; • attivare momenti di riflessione e progettazione su modalità di accoglienza, approccio alla storia personale, su come parlare di bullismo e di cyberbullismo in classe e come affrontare le situazioni di difficoltà.</p>	
<p>Dipartimenti disciplinari e Coordinatori di Dipartimento</p>	<p>I DIPARTIMENTI DISCIPLINARI I dipartimenti disciplinari assolvono i seguenti compiti: • Definizione del valore formativo della disciplina o dell'area disciplinare. • Formulazione di proposte e promozione di intese su programmazione didattica e metodologia. • Rielaborazione dei curricula. • Individuazione e ri-strutturazione dei contenuti disciplinari essenziali scanditi all'interno del curriculum biennale e triennale comuni a tutti gli indirizzi differenziati in base alla specificità degli stessi. • Individuazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze in uscita dal biennio e dal triennio, scandite per anno scolastico, differenziate in base alla specificità degli stessi. • Progettazione di nuovi percorsi didattici e controllo dei relativi esiti, per raggiungere la massima omogeneità all'interno delle singole discipline in riferimento a classi parallele. •</p>	<p>10</p>



Progettazione di interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico e personale, di recupero e di approfondimento per lo sviluppo delle eccellenze. • Individuazione di criteri di valutazione ed elaborazione di griglie di valutazione comuni. • Attività di coordinamento nell'adozione dei libri di testo comuni a più corsi dello stesso indirizzo, ferme restando le competenze deliberative del Consiglio di Classe e del Collegio dei Docenti. Nell'Istituto sono presenti i seguenti Dipartimenti: 1. DIPARTIMENTO DI LETTERE (indirizzo liceale) - prof.ssa Biasillo Monia (Italiano, Latino, Greco e Geostoria). 2. DIPARTIMENTO DI LETTERE (indirizzo tecnico-economico) - prof.ssa Capasso Rita (Italiano e Storia). 3. DIPARTIMENTO STORICO-SOCIALE - prof.ssa Loffrè Giulia (Storia -indirizzo liceale, Filosofia, Storia dell'Arte, Geografia -indirizzo tecnico-economico, Religione). 4. DIPARTIMENTO DI LINGUE (indirizzo liceale) - prof.ssa Bonelli Annunziata (Inglese, Francese, Spagnolo, Tedesco). 5. DIPARTIMENTO DI LINGUE (indirizzo tecnico-economico) - prof.ssa prof.ssa Pannozzo Maria 6. DIPARTIMENTO di ECONOMIA AZIENDALE - PROF.SSA Sinapi Maria Elisabetta (Economia Aziendale). 7. DIPARTIMENTO GIURIDICO-ECONOMICO - prof. Pisacreta Vincenzo (Diritto, Scienze delle Finanze, Economia politica). 8. DIPARTIMENTO MATEMATICO-SCIENTIFICO (indirizzo liceale) - prof.ssa Fiore Tina (Matematica e Fisica, Scienze Naturali). 9. DIPARTIMENTO MATEMATICO-SCIENTIFICO



	(indirizzo tecnico-economico) prof.ssa Saccoccio Sabrina (Matematica Applicata, Scienze, Fisica, Informatica, Scienze Motorie e Sportive). 10. DIPARTIMENTO DI SOSTEGNO - prof.ssa Apruzzese Addolorata M..	
Responsabile patti formativi (SERALE)	Prof.ssa CASTIGLIONE CARMELA COMPITI: • Mantenere i contatti con il CPIA di riferimento per la stipulazione dell'accordo con il nostro Istituto; • Redigere i Patti formativi individuali, verificandone la corrispondenza con i modelli condivisi, previo riconoscimento per ciascun studente dei crediti in ingresso.	1
Responsabile FUMO	Prof.sse ACIERNO ANNA - TIPALDI MARINA COMPITI: • vigilare sull'osservanza del divieto di fumo; • contestare le infrazioni e verbalizzarle usando l'apposita modulistica.	2
Coordinatore di Classe	COMPITI: • presiedere le riunioni del consiglio di classe in assenza del Dirigente Scolastico; • proporre eventuali riunioni straordinarie del C.d.C.; • promuovere la programmazione di classe a livello pluridisciplinare; • coordinare l'attività didattica del consiglio di classe; • controllare le assenze, ritardi o uscite anticipate degli studenti; • comunicare sia al Dirigente Scolastico sia ai colleghi le situazioni problematiche che necessitano di richiamo o di provvedimenti disciplinari; • incontrare, da solo o assieme al Dirigente, i genitori degli alunni minori per eventuali situazioni problematiche e riferire ai colleghi quanto emerso dall'incontro; • redigere i verbali del Consiglio di classe	62



qualora il Dirigente scolastico non presieda la seduta; • coordinare le attività di fine quadrimestre e di fine anno. INDIRIZZO LICEALE 1 A C PROF.SSA CAPASSO DANIELA 2 A C PROF.SSA VOCELLA SILVIA 3 A C PROF.SSA CANNELLA ROBERTA 4 A C PROF.SSA FIORE TINA 5 A C PROF.SSA VALENTE MARIA 1 B C PROF.SSA PILLA PIERPAOLA 2 B C PROF.SSA FIORE ANTONELLA G. 3 B C PROF.SSA BIASILLO MONIA 4 B C PROF.SSA DI FAZIO ANTONELLA 5 B C PROF.SSA BIASILLO ANNA 1 C C PROF.SSA NUNZIATA GILDA 2 C C PROF.SSA BIASILLO MONIA 5 C C PROF.SSA CAPASSO DANIELA 1 A L PROF.SSA DI FAZIO MADDALENA 2 A L PROF.SSA SCIARRONE GIOVANNA 3 A L PROF.SSA DI FRANCO VINCENZA 4 A L PROF.SSA RENZI CARMINA 5 A L PROF.SSA ABBATE EUGENIA 1 B L PROF. CIVALE SERGIO 2 B L PROF. BUONONATO LUIGI 3 B L PROF. TERELLA GIUSEPPE 4 B L PROF.SSA MAUSOLI GABRIELLA 5 B L PROF.SSA CARDONE MARIA PIERA 1 C L PROF.SSA BONELLI ANNUNZIATA 2 C L PROF. FLAMMINI MARCO 3 C L PROF.SSA DI FAZIO MANUELA 4 C L PROF.SSA TALAMO INES MARIA 5 C L PROF.SSA FIORE MARIA 3 D L PROF.SSA FAZIO MARIAGRAZIA 4 D L PROF.SSA ACETO DANIELA 5 D L PROF.SSA MALLOZZI TANJA INDIRIZZO TECNICO ECONOMICO 1 A AFM PROF.SSA SINAPI M. ELISABETTA 1 B AFM PROF.SSA NOCCARO LUCIA 1 C AFM PROF.SSA PANNOZZO MARIA 2 A AFM PROF.SSA LOFFREDO STEFANIA 2 B AFM PROF.SSA DI VUOLO



	<p>CAROLINA 1 A TUR PROF.SSA PICA MARIA 1 B TUR PROF.SSA SACCOCCIO SABRINA 2 A TUR PROF.SSA CARNEVALE SILVIA 2 B TUR PROF.SSA QUINTO VALENTINA 1 A CAT PROF.SSA ESPOSITO RAFFAELLA 2 A CAT PROF.SSA LOMBARDI PATRIZIA 3 A AFM PROF.SSA DI MASCOLO AMALIA 4 A AFM PROF. PESCOSOLIDO ALESSIO 5 A AFM PROF.SSA MUSELLA MARIALAURA 3 B AFM PROF.SSA COLARULLO FRANCESCA 3 A RIM PROF.SSA VELLETRI DALILA 4 A RIM PROF.SSA CAPASSO RITA 5 A RIM PROF.SSA CAPASSO RITA 3 A SIA PROF.SSA PISACRETA VINCENZO 4 A SIA PROF.SSA FORTE FRANCESCO 5 A SIA PROF. GIONTA GIUSEPPE 3 A TUR PROF. QUADRINO PIERPAOLO 4 A TUR PROF.SSA DE FILIPPO ANGELA 5 A TUR PROF.SSA FORCINA MIRELLA 3 B TUR PROF.SSA ACCAPPATICCIO COSTANZA 5 B TUR PROF.SSA FIORE DANIELA 1 A SER PROF.SSA CORINA SMITH FORTUNATO 2 A SER PROF. CUCCA ENRICO 3 A SER PROF. CORINA SMITH FORTUNATO 4 A SER PROF.SSA VINCIGUERRA ANNA 5 A SER PROF.SSA BIANCHI MICHELA</p>	
<p>Referente Covid</p>	<p>Dirigente Scolastico prof.ssa Rosalba Rosaria Bianchi Compiti: 1. Collaborazione con il Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale e il Medico competente per tutti gli adempimenti necessari per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus e la gestione delle eventuali criticità; 2. Concertazione, in accordo con il Dipartimento di prevenzione, i pediatri di libera scelta e i medici di base, della possibilità di una sorveglianza attiva</p>	<p>1</p>



	<p>delle studentesse e degli studenti con fragilità, nel rispetto della privacy, allo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19; 3. Ricezione delle comunicazioni nel caso in cui una studentessa, uno studente o un componente del personale risultasse contatto stretto di un caso confermato di COVID-19 e trasmissione delle stesse al Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale; 4. Informazione e formazione del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, e della comunicazione con le famiglie in merito alle disposizioni e ai comportamenti da adottare per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus; 5. Partecipazione alla di formazione promossa dal Ministero dell'Istruzione riguardante gli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico, e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti o confermati.</p>	
Referente dell'Istituto dell'Educazione Civica	<p>Prof.sse Daniela Capasso, Marialaura Musella, Gilda Nunziata Compiti: 1. Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF. 2. Favorire l'attuazione</p>	3



dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione. 3. Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi. 4. Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività. 5. Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività. 6. Collabora con la funzione strumentale PTOF alla redazione del "Piano" avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'educazione civica (i contenuti da proporre, strutturare e diversificare nell'articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica trasversale sono elencati nell'articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l'insegnamento sistematico e graduale dell'Educazione Civica) 7. Monitorare, verificare e valutare il tutto al termine del percorso 8. Assicurare e garantire che tutti gli alunni, di tutte le classi possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell'educazione civica. 9. Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando



	<p>i traguardi conseguiti e le eventuali “debolezze” e vuoti da colmare. 10. Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità .</p>	
Referente d'Istituto Intercultura	<p>Funzioni: - Fornire informazioni circa le disposizioni normative vigenti; - Curare la predisposizione ed il deposito dei PDP supportando i consigli di classe; - Coordinare il progetto "Intercultura" favorendo le attività di accoglienza, di prima alfabetizzazione ed integrazione degli alunni stranieri; - Curare i rapporti con le famiglie, gli Enti territoriali e con i facilitatori/mediatori linguistici per promuovere un'effettiva inclusione in ambito scolastico; - Predisporre relazioni e monitoraggi relativi all'area di competenza; - Curare il monitoraggio degli alunni stranieri, la regolare frequenza scolastica e la relativa documentazione; - Collaborare all'elaborazione e promozione di strategie di intervento didattico per gli alunni con gravi problemi di apprendimento (B.E.S., immigrati); - Gestire e monitorare il Protocollo di accoglienza alunni stranieri; - Collaborare con le famiglie per fronteggiare situazioni di disagio scolastico e progettare interventi personalizzati e/o individualizzati anche coadiuvati dall'intervento medico-</p>	1



	<p>specialistico; - Diffondere le notizie riguardanti l'aggiornamento e la formazione nel settore; - Fungere da mediatore tra famiglia e strutture del territorio; Relazionare sulle azioni realizzate e sui punti di forza e di debolezza della propria esperienza con proposte di miglioramento per l'a.s. successivo.</p>	
--	--	--

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO	<p>Ore curricolari: 33 Supplenze brevi: 80 Corsi di recupero/di potenziamento: 268 Progetti: 213 Totale ore di utilizzo: 594</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno • Progettazione • Supplenze brevi 	1
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	<p>Ore curricolari: 462 Supplenze brevi: 32 Corsi di recupero/potenziamento: 60 Progetti: 40 Totale ore di utilizzo: 594</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno 	1
A046 - SCIENZE GIURIDICO-	<p>1. INDIRIZZO TECNICO-ECONOMICO Ore curricolari: 396 Supplenze brevi: 58 Corsi di</p>	2



<p>ECONOMICHE</p>	<p>recupero/potenziamento: 90 Progetti: 50 Totale ore di utilizzo: 594 2. INDIRIZZO LICEALE Ore curricolari: 561 Corsi di recupero/potenziamento: / Progetti: 33 Totale ore di utilizzo: 594 Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno • Progettazione • Supplenze brevi 	
<p>A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE</p>	<p>1. INDIRIZZO TECNICO-ECONOMICO Ore curricolari: 98 Supplenze brevi: 100 Corsi di recupero/potenziamento: 196 Progetti: 200 Totale ore da prestare: 594 2. INDIRIZZO LICEALE Ore curricolari: 297 Supplenze brevi: 37 Corsi di recupero/potenziamento: 160 Progetti: 100 Totale ore di utilizzo: 594 Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno • Progettazione • Supplenze brevi 	<p>2</p>
<p>AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)</p>	<p>1. INDIRIZZO TECNICO-ECONOMICO Ore curricolari: 99 Supplenze brevi: 95 Corsi di recupero/potenziamento: 200 Progetti: 200 Totale ore di utilizzo: 594 2. INDIRIZZO LICEALE Ore curricolari: 66 Supplenze brevi: 88 Corsi di recupero/potenziamento: 240 Progetti: 200 Totale ore di utilizzo: 594 Impiegato in attività di:</p>	<p>2</p>



	<ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Progettazione• Supplenze brevi	
--	---	--

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	SPAGNARDI VINCENZO COMPITI: • Sovrintendere ai servizi amministrativo-contabili e curarne l'organizzazione; • Definire ed eseguire con autonomia operativa e responsabilità diretta gli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna; • Coadiuvare il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative.
Ufficio protocollo	Servizi per gli Affari Generali/Protocollo Responsabile dell'Ufficio: D'APRILE ASSUNTA Tenuta registro protocollo informatico - Circolari interne e comunicazioni esterne (compresa pubblicazione on-line) – Gestione corrispondenza elettronica compreso l'indirizzo di PEO e di PEC (Posta Elettronica Certificata) – Tenuta archivio cartaceo e archivio digitale - Convocazione organi collegiali – Comunicazione dei guasti all'ente locale (Provincia) – Gestioni circolari scioperi e assemblee sindacali - Accesso agli atti L. 241/1990 – Collaborazione con l'RSPP per adempimenti D. Leg.vo 81/08 - Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 in materia di amministrazione trasparente. Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. "Pubblicità legale Albo on-line".

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

Ufficio per la didattica	<ul style="list-style-type: none">• ARTOSI ANTONIO (Responsabile dell'ufficio) - ADDESSI MORENA Informazione utenza interna ed esterna- iscrizioni alunni- Gestione registro matricolare - gestione circolari interne Alunni e famiglie - Tenuta fascicoli documenti alunni - Richiesta o trasmissione documenti - Gestione corrispondenza con le famiglie - Gestione statistiche - Gestione pagelle, diplomi, tabelloni, scrutini, gestione assenze e ritardi - Gestione e procedure per adozioni e sussidi (libri di testo e assegni di studio) - Certificazioni varie e tenuta registri - esoneri educazione fisica – pratiche studenti diversamente abili Esami di stato – elezioni scolastiche organi collegiali – Gestione monitoraggi e rilevazioni statistiche riferite agli studenti - Carta dello studente - Addetti al backup giornaliero del server amministrativo - Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 in materia di amministrazione trasparente - Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. “Pubblicità legale Albo on-line”. Partecipazione alla tenuta del registro di protocollo informatico (Segreteria Digitale).• SUPRANO ANTONELLA - ROTUNNO PASQUALE (Via Gobetti) Denunce infortuni INAIL e Assicurazione integrativa alunni e/o personale - Collaborazione docenti Funzioni Strumentali per monitoraggi relativi agli alunni – verifica contributi volontari famiglie - Adempimenti connessi all'organizzazione delle attività previste nel POF - Gestione stages/alternanza/tirocini e relativi monitoraggi - Gestione organizzativa viaggi d'istruzione e visite guidate, stesura incarichi (personale interno) dei docenti accompagnatori - Responsabile fotocopiatrici ai piani - Gestione procedura attivazione corsi di recupero. Supporto a De Bonis e Antonio in avvio e fine anno scolastico.
Ufficio per il personale A.T.D.	<ul style="list-style-type: none">• CAPEZZUTO ANGELINA (Responsabile dell'Ufficio) Convocazioni e attribuzione supplenze docenti ed ATA –



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Organici - Predisposizione contratti di lavoro - Compilazione graduatorie interne soprannumerari docenti ed ATA - Rilevazione L.104 - Ricongiunzione L. 29 - Quiescenza - Dichiarazione dei servizi - Pratiche cause di servizio - Preparazione documenti periodo di prova - Tenuta del registro dei contratti (parte riferita al personale supplente) - Controllo documenti di rito all'atto dell'assunzione - Ricostruzioni di carriera, Pratiche pensionamenti, PR1, PA04, Gestione TFR - Rapporti DPT - Denunce telematiche al Centro per l'impiego - Periodo di prova neo immessi in ruolo - Corsi di formazione neo immessi in ruolo - Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. "Pubblicità legale Albo on-line". • GUARINO RAFFAELLA Convocazioni e attribuzione supplenze docenti ed ATA (in assenza di Capezzuto) - Tenuta fascicoli personali analogici e digitali - Rilevazione giornaliera e aggiornamento assenze e presenze personale con emissione decreti congedi ed aspettative, Trasferimenti, passaggi, assegnazioni provvisorie. - Gestione scioperi e trasmissioni dati decreti di assenze per riduzione di stipendio - Visite fiscali - gestione compensi accessori, certificati di servizio - gestione statistiche assenze personale e comunicazioni assunzioni, Richiesta e trasmissione documenti e fascicoli personali - Comunicazione impegni docenti. Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. "Pubblicità legale Albo online". • ADDESSI GINA Decreto di Convalida delle domande graduatorie di Istituto - Corsi di aggiornamento e di riconversione - Attestati corsi di aggiornamento - Autorizzazione libere professioni e attività occasionali - Anagrafe delle prestazioni - Certificazione ai docenti per visite museali - Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. "Pubblicità legale Albo on-line". • Protocollo in uscita delle pratiche del proprio settore • Convocazioni e attribuzione supplenze docenti ed ATA •



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	<p>Publicazione dei dati sul sito web della scuola • Decreto di Convalida delle domande graduatorie di Istituto • Corsi di aggiornamento e di riconversione • Attestati corsi di aggiornamento – autorizzazione libere professioni e attività occasionali • Anagrafe delle prestazioni • Rilevazione L.104 • Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. “Pubblicità legale Albo on-line”. □ • Protocollo in uscita delle pratiche del proprio settore • Tenuta fascicoli personali analogici e digitali • Aggiornamento assenze e presenze personale con emissione decreti congedi ed aspettative, Trasferimenti, passaggi, assegnazioni provvisorie • Gestione circolari interne riguardanti il personale docente ed ATA • Gestione scioperi e trasmissioni dati decreti di assenze per riduzione di stipendio • Visite fiscali • Gestione compensi accessori, certificati di servizio • Gestione statistiche assenze personale e comunicazioni assunzioni • Richiesta e trasmissione documenti e fascicoli personali. • Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. “Pubblicità legale Albo on-line”.</p>
<p>Servizi per la Gestione Finanziaria</p>	<p>• RECCHIA EGIDIA (Responsabile dell'Ufficio) Liquidazione competenze fondamentali ed accessorie personale supplente Docente e ATA - Rilascio CU - Registro INPS – gestione trasmissioni telematiche (770 [se necessario], dichiarazione IRAP e registro, EMENS, DMA, UNIEMENS, Conguagli exPRE96, ecc.) - Richieste CIG/CUP/DURC/EQUITALIA/VERIFICHE FISCALI. OIL: Mandati di pagamento e reversali d’incasso – Bandi per il reclutamento del personale esterno - Stipula contratti con esperti esterni connessi alla gestione dei progetti – gestione file xml L. 190/2012 - gestione del procedimento fatturazione elettronica e relativi adempimenti sulla PCC (Piattaforma Certificazione Crediti) – Predisposizione Indicatore di Tempestività dei Pagamenti e pubblicazione</p>



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

sull'AT. Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 in materia di amministrazione trasparente. Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. "Pubblicità legale Albo online". • MICELI PAOLA Cura e gestione del patrimonio – tenuta degli inventari – rapporti con i subconsegnatari attività istruttoria, esecuzione e adempimenti connessi alle attività negoziali per gli acquisti di beni e servizi. Tenuta del registro dei contratti (parte acquisti beni e servizi) - Tenuta dei registri di magazzino - Acquisizione richieste d'offerte - redazione dei prospetti comparativi - Emissione degli ordinativi di fornitura - carico e scarico materiale di facile consumo -Gestione delle procedure connesse con la privacy - Tenuta del registro dei contratti (parte riferita al personale esperto esterno) - Liquidazione compensi missioni - compensi esami di Stato - Registro delle retribuzioni - Versamenti contributi ass.li e previdenziali - registro conto individuale fiscale – Adempimenti contributivi e fiscali – attività istruttoria, esecuzione e adempimenti connessi alle attività negoziali - Elaborazione dati per i monitoraggi per il programma annuale e per il conto consuntivo - Schede finanziare POF. Pubblicazione degli atti di propria competenza nella sez. "Pubblicità legale Albo on-line".

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online <https://www.gobetti-delibero.edu.it/>

Pagelle on line <https://www.gobetti-delibero.edu.it/>

Modulistica da sito scolastico <https://www.gobetti-delibero.edu.it/>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

**❖ RETE DI AMBITO LT23**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE NAZIONALE DEI LICEI CLASSICI

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Università• Enti di ricerca
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ RETE CON CPIA DI FORMIA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali



❖ RETE CON CPIA DI FORMIA

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ PROTOCOLLO D'INTESA SOTTOSCRITTO PER LA CREAZIONE DI UN OSSERVATORIO SUL MERCATO DEL LAVORO E UN UFFICIO PLACEMENT.

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) • Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.) • Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner dell'accordo

Approfondimento:

Il Protocollo di intesa è stato stipulato tra l'IIS "GOBETTI - DE LIBERO" e il Comune di Fondi, la Provincia di Latina, la Regione Lazio-Porta Futuro Lazio, CPI Lazio Sud, l'Ordine dei Commercianti ed Esperti Contabili della Provincia di Latina e la Confcommercio Lazio Sud. L'accordo mira a consolidare e rafforzare la collaborazione fra sistema formativo e sistema delle imprese per favorire l'orientamento e l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani diplomati.

**❖ RETE DI SCOPO DI INTERSCAMBIO "RETE REGIONALE ESABAC LAZIO"**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ ACCORDO DI RETE PER L' ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO E LAVORATIVO (PER L' INDIRIZZO TECNICO ECONOMICO)

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche• L'accordo è finalizzato a favorire l'orientamenti e l'inserimento lavorativo dei giovani diplomati
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner dell'accordo

Approfondimento:

L' Accordo di Rete per l' Orientamento Universitario e Lavorativo riguarda l'indirizzo tecnico economico e coinvolge le scuole della provincia di Latina aventi lo stesso



indirizzo (Prot. n- 2240/b13).

❖ CONVENZIONE CON L'UNIVERSITÀ DI ROMA LA SAPIENZA-FACOLTÀ DI ECONOMIA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner dell'accordo

Approfondimento:

Prot. n 2124/A02a

❖ CONVENZIONE CON FEDUF E LA BANCA POPOLARE DI FONDI

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner dell'accordo



❖ **CONVENZIONE CON L'ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DELLA PROVINCIA DI LATINA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner dell'accordo

Approfondimento:

La con Convenzione con l'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Latina è nata per la gestione del Programma PROFIS.

❖ **RETE "ORIENTARE PER FORMARE" (PROGETTO FAMI 2014-2020. OBIETTIVO NAZIONALE 3 CAPACITY BUILDING)**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale • L'accordo è finalizzato: all'orientamento e inserimento lavorativo di studenti ed ex studenti, al miglioramento della qualità dei servizi, alla sperimentazione di percorsi di ricerca-azione.
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole



❖ **RETE "ORIENTARE PER FORMARE" (PROGETTO FAMI 2014-2020. OBIETTIVO NAZIONALE 3 CAPACITY BUILDING)**

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo
--	-----------------------

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ **L2 IN CLASSE E PER LA CLASSE**

Apprendimento italiano L2 intesa non solo come lingua della comunicazione, ma anche come lingua delle discipline.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **CORSO ECDL**

Modulo 1- Computer Essentials Modulo 2 - Online Essentials Modulo 3 - Word Processing

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti- Personale ATA amministrativo e tecnico
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Lezione frontale
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - D.L. 81/08**

Il corso prevede la trattazione dei seguenti argomenti: • La legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro; • I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il d.lgs. 81/2008 e s.m.i.: i compiti, gli obblighi, le responsabilità civili e penali. il sistema pubblico della prevenzione.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Lezione esemplificativa e interattiva - lavori di gruppo - simulazione - esercitazioni
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ CORSO DI FORMAZIONE SULL'USO DEL REGISTRO ELETTRONICO AXIOS

Il corso è finalizzato alla corretta gestione del software e a migliorarne l'utilizzo in tutte le sue funzioni.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Lezione frontale
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ STRATEGIE EDUCATIVE E METODOLOGIE DIDATTICHE PER GESTIRE LA CLASSE A DISTANZA



Il corso, attraverso gli incontri e a partire da una riflessione sistematica sulla Didattica per Competenze ed Inclusiva, ha lo scopo di orientare i corsisti alle seguenti metodiche: 1. progettazioni di azioni di ricerca didattica; 2. processi di genere psico-sociale; 3. metodi di ordine cognitivo e meta cognitivo; 4. tecniche di tipo intellettuale; 4. pratiche di correzione di sistema. In tal modo il corso-laboratorio si configura come attività formativa di accompagnamento e di implementazione ragionata e consapevole delle moderne modalità inclusive condivise a livello nazionale ed internazionale. Il fondamentale punto d'arrivo dei suddetti lavori è la costruzione di rubriche, tabelle e format operativi che mettano i docenti in grado di stimare i processi di apprendimento a distanza, e le relative prove di competenza, secondo le indicazioni nazionali inerenti una valutazione formativa che deve affiancare, nell'epoca della DAD, la consueta valutazione sommativa.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• online
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Approfondimento

La legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale; in particolare la formazione dei docenti di ruolo diventa " obbligatoria, permanente e strutturale", nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente.

La Formazione in servizio è un diritto-dovere fondamentale per tutto il personale scolastico ed è da considerarsi stimolo necessario per il cambiamento, deve accompagnare le principali innovazioni che investono la scuola e coinvolgere l'intero personale, secondo i rispettivi profili professionali.



FINALITA' E OBIETTIVI DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il piano di formazione si propone di:

- fornire occasioni di riflessione sui vissuti e sulle pratiche didattiche;
- fornire opportunità di acquisizione di conoscenze utili al miglioramento del rapporto educativo e alla facilitazione degli apprendimenti;
- favorire il rinforzo della motivazione personale e della coscienza/responsabilità professionale;
- migliorare la comunicazione, lo spirito di gruppo, aumentando la reciproca collaborazione;
- fornire occasioni di approfondimento e aggiornamento dei contenuti delle discipline in vista della loro utilizzazione nella didattica quotidiana, anche attraverso la condivisione di attività didattiche, di materiali, di momenti di scambio e di copresenza;
- migliorare le competenze digitali e linguistiche del corpo docente e di tutto il personale scolastico, anche con l'eventuale prospettiva del raggiungimento di certificazioni riconosciute.

Pertanto, l'attività di formazione sarà ispirata a:

- consentire al personale scolastico di ogni area e disciplina di potersi appropriare di strumenti e competenze ritenuti indispensabili e "trasversali" per affrontare l'attività professionale;
- consentire al personale docente di approfondire, sperimentare ed implementare informazioni e competenze a supporto della didattica (utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e/o multimediali);
- facilitare l'accoglienza e l'integrazione degli alunni con BES;
- favorire l'accoglienza e l'inserimento dei nuovi docenti presso l'Istituto;
- favorire lo sviluppo e l'incremento della professionalità per il personale ATA chiamato a rispondere a sempre maggiori esigenze.

INIZIATIVE COMPRESSE NEL PIANO DI FORMAZIONE

Le linee generali del Piano di Formazione triennale, in base a quanto indicato



annualmente dal MIUR, dagli orientamenti strategici del RAV, del PDM, dall'Atto di indirizzo del Dirigente e dalle esigenze emerse, comprende iniziative organizzate da:

- MIUR/INDIRE, USR e ATP, enti e associazioni professionali accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;
- reti di scuole e dalla rete di ambito a cui l'Istituto aderisce (l'IIS Gobetti-de Libero aderisce all'Ambito 23, Scuola Polo LTDD04000I Arturo Bianchini- Terracina);
- dal nostro Istituto, in presenza di tutor esterni o interni (adeguatamente selezionati), autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto degli obiettivi previsti dal PTOF;
- ogni altro soggetto accreditato MIUR, in particolare quelli presenti nella piattaforma SOFIA;
- Animatore digitale;
- datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/2008).

Il P.F.T. di Istituto contempla, accanto alle attività formative rivolte a tutti i docenti, altre indirizzate prevalentemente a gruppi distinti o figure specifiche quali:

- docenti neo – immessi in ruolo;
- gruppi di miglioramento (impegnati nelle azioni conseguenti al RAV e al PDM);
- docenti impegnati nello sviluppo dei processi di digitalizzazione e innovazione metodologica (nel quadro delle azioni definite nel PNSD);
- consigli di classe, team docenti, personale comunque coinvolto nei processi di inclusione e integrazione;
- insegnanti impegnati in innovazioni curriculari ed organizzative, prefigurate dall'istituto anche relativamente alle innovazioni introdotte dalla legge 107/2015, in Alternanza scuola/lavoro, in progetti riconosciuti nel PTOF (classi aperte, copresenza, etc);
- figure sensibili impegnate ai vari livelli di responsabilità sui temi della



sicurezza, prevenzione, primo soccorso, ecc. anche per far fronte agli obblighi di formazione di cui al D.lgs. 81/2008;

- assistenti amministrativi, collaboratori scolastici.

Il Piano prevede, pertanto, **nove priorità strategiche nazionali:**

valutazione e miglioramento;

autonomia didattica e organizzativa;

didattica per competenze e innovazione metodologica;

lingue straniere;

competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;

scuola e lavoro;

integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale;

inclusione e disabilità;

coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile;

10. collaborazione presenza attiva dei genitori.

Per l'anno scolastico 2020/2021, secondo quanto stabilito nel PDDI dell'Istituto, i percorsi formativi riguarderanno le seguenti priorità:

- Metodologie innovative di insegnamento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning).
- Formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica.
- Modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare.
- Gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni.
- Formazione sulle misure e sui comportamenti per la tutela della salute in relazione all'emergenza sanitaria.
- Privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata.
- Formazione specifica per l'insegnamento dell'Educazione civica.

**❖ CORSI E INCONTRI DI AUTOFORMAZIONE SUL MERCATO ELETTRONICO PA**

Descrizione dell'attività di formazione	La collaborazione con l'ufficio tecnico e l'area amministrativa
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza• Laboratori• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ CONVEGNI E SEMINARI DI INTERESSE

Descrizione dell'attività di formazione	Corsi e seminari su tematiche funzionali ai servizi amministrativo-contabili
Destinatari	Personale Amministrativo, Collaboratore scolastico, Tecnico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza• Laboratori• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - D.L. 81/08

Descrizione dell'attività di formazione	La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali
Destinatari	Personale Amministrativo



Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Laboratori• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ CORSI E INCONTRI DI AUTOFORMAZIONE SU PAGOPA

Descrizione dell'attività di formazione	I contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ INCONTRI CON L'ADDETTO ALLA FORMAZIONE SERVIZI DEL SITO WEB DELLA SCUOLA: AGENDA TELEFONICA ON-LINE, CIRCOLARI ON-LINE, SOSTITUZIONI ON-LINE, ECC.

Descrizione dell'attività di formazione	La qualità del servizio
Destinatari	Personale tecnico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Formazione on line
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola